

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Boguszkowa-Gorc na rok 2019

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Boguszków-Gorce w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Gminy Boguszków-Gorce na rok 2019.
2. Konsultacje społeczne prowadzone są w celu ustalenia, na jaki cel przeznaczone zostaną środki finansowe stanowiące Budżet Obywatelski będący częścią budżetu Gminy Boguszków-Gorce na rok 2019.
3. Konsultacje prowadzone będą zgodnie z harmonogramem, ustalonym przez Burmistrza Miasta Boguszkowa-Gorc w drodze zarządzenia.
4. Kwota Budżetu Obywatelskiego dla Gminy Boguszków-Gorce na rok 2019 wynosi 80.000 złotych w tym:
 - 1) 20.000 złotych przeznacza się na projekty zlokalizowane na terenie dzielnicy Boguszków,
 - 2) 20.000 złotych przeznacza się na projekty zlokalizowane na terenie dzielnicy Gorce,
 - 3) 20.000 złotych przeznacza się na projekty zlokalizowane na terenie dzielnicy Kuźnice Świdnickie,
 - 4) 20.000 przeznacza się na projekty zlokalizowane na terenie dzielnicy Stary Lesieniec.
5. Ze środków Budżetu Obywatelskiego na rok 2019 będą finansowane projekty możliwe do realizacji w terminie do dnia 31.12.2019 r.
6. Projekty zgłoszone do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego muszą dotyczyć zadań własnych Gminy Miasto Boguszków - Gorce oraz w przypadku projektów infrastrukturalnych muszą być one realizowane na terenie będącym jej własnością.
7. Koszt propozycji pojedynczego projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego nie może przekroczyć kwoty ustalonej dla danej dzielnicy, zgodnie z zapisami ust. 4.
8. Zgłoszony projekt infrastrukturalny musi być zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Boguszków-Gorce.
9. Zgłoszony projekt musi zawierać dane dotyczące lokalizacji projektu na terenie Gminy Boguszków-Gorce oraz szacunkową kalkulację kosztów realizacji projektu wraz z informacją o źródłach danych przyjętych do jego kalkulacji.
10. Jeżeli projekt obejmuje inwestycję wymagającą specjalistycznej dokumentacji np. projektu budowlanego - powinno to zostać uwzględnione w kosztorysie projektu zgłaszanego do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

§ 2.

Informacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego zostaną przekazane mieszkańcom Boguszkowa-Gorc w ramach akcji promocyjnej i edukacyjnej upowszechnianej poprzez stronę internetową Boguszkowa-Gorc, Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszkowie-Gorcach oraz Wiadomości Boguszkowskie.

Rozdział 2. Zgłaszanie projektów

§ 3.

1. Uprawnionymi do zgłaszania propozycji projektów do Budżetu Obywatelskiego są pełnoletni mieszkańcy Gminy Miasto Boguszów-Gorce.
2. Autorem projektu zwanym dalej Pomysłodawcą może być osoba lub grupa osób, o których mowa w ust. 1.
3. W sytuacji gdy Pomysłodawcą jest grupa osób w formularzu zgłoszeniowym należy wskazać osobę właściwą do kontaktu w sprawie projektu, której będą przekazywane informacje dotyczące rozstrzygnięć w ramach poszczególnych etapów wyboru projektów.
4. Zgłoszenie propozycji projektu do Budżetu Obywatelskiego wymaga poparcia co najmniej 15-tu pełnoletnich mieszkańców Gminy Miasto Boguszów-Gorce.
5. Wzór formularza zgłoszeniowego propozycji projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Boguszowa-Gorc na rok 2019 stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie internetowej Boguszowa-Gorc.
7. Zgłoszenie propozycji projektu przez Pomysłodawcę uznaje się za ważne pod względem formalnym, jeżeli:
 - 1) projekt zostanie zgłoszony przez Pomysłodawcę uprawnionego zgodnie z ust. 1 do jego zgłoszenia,
 - 2) projekt zostanie zgłoszony na formularzu, o którym mowa w ust. 5, zostaną wypełnione wszystkie pola formularza oraz zostanie on podpisany ręcznie i czytelnie przez uprawnionego zgodnie z ust. 1 do zgłoszenia projektu Pomysłodawcę,
 - 3) projekt zostanie zgłoszony w terminie zgodnym z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust. 3.
 - 4) do formularza zostanie załączona lista z podpisami mieszkańców popierających projekt zgodnie z ust. 4 oraz pozostałe obowiązkowe załączniki do formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 5.
 - 5) szacunkowy kosztorys przedsięwzięcia nie przekracza kwoty określonej § 1 ust. 4.
8. Przy zgłoszeniu projektu do Budżetu Obywatelskiego wymagane jest wyrażenie przez Pomysłodawcę projektu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w zakresie dotyczącym procedur związanych z Budżetem Obywatelskim, w tym na weryfikację danych osobowych w posiadanych przez gminę zbiorach oraz zgody na podanie do publicznej wiadomości informacji o tym, kto jest Pomysłodawcą danego projektu.
9. Wypełniony formularz zgłoszeniowy projektu składa się w wersji pisemnej osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce lub korespondencyjnie (z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski Boguszowa-Gorc na rok 2019”) na adres Urząd Miejski w Boguszowie-Gorcach, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce w terminie określonym w harmonogramie. W przypadku wysyłki korespondencyjnej decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.
10. Wszystkie informacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego i konsultacji z mieszkańcami w sprawie Budżetu Obywatelskiego w tym harmonogram konsultacji, udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie internetowej Boguszowa-Gorc.

Rozdział 3.

Zasady oceny zgłoszonych projektów

§ 4.

1. Zespół ds. weryfikacji projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasto Boguszów-Gorce, będzie składał się z minimum 3 członków - przedstawicieli organu wykonawczego i zostanie powołany przez Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc w drodze zarządzenia.
2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 przeprowadza weryfikację formalną zgłoszonych projektów polegającą na ocenie projektu w oparciu o poniższe kryteria:
 - 1) posiadania uprawnień do zgłaszania projektu zgodnie z § 3 ust. 1,
 - 2) wypełnieniu formularza zgłoszeniowego na druku zgodnym ze wzorem, o którym mowa w § 3 ust. 5,
 - 3) czytelnego wypełnienia formularza zgłoszeniowego oraz wypełnienia wszystkich pól formularza, w tym dotyczących danych kontaktowych Pomysłodawcy,
 - 4) podpisania formularza przez osobę uprawnioną,
 - 5) złożenie formularza zgłoszeniowego w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 3,
 - 6) sprawdzenia czy szacunkowy kosztorys przedsięwzięcia nie przekracza kwoty określonej § 1 ust. 4,
 - 7) do formularza została załączona lista z podpisami mieszkańców popierających projekt zgodnie z § 3 ust. 4,
 - 8) do formularza zostały dołączone wszystkie obowiązkowe załączniki.
3. Zespół, o którym mowa w ust. 1 przeprowadza weryfikację projektów pod względem merytorycznym i zgodności z prawem polegającą na ocenie projektu w oparciu o poniższe kryteria:
 - 1) spełnienia wymogu przynależności projektu do zadań własnych gminy,
 - 2) w przypadku projektów infrastrukturalnych spełnienia wymogu realizacji projektu na terenie będącym własnością Gminy Boguszów-Gorce,
 - 3) realności realizacji projektu w okresie do 31.12.2019 roku.
 - 4) zgodności projektu z przyjętymi planami, strategiami i programami Gminy Boguszów-Gorce oraz z obowiązującymi przepisami prawnymi,
 - 5) realności realizacji projektu technicznie i technologicznie,
 - 6) realności przedłożonego szacunkowego kosztorysu realizacji,
 - 7) uwzględnienia wszystkich kosztów realizacji projektu,
 - 8) zgodności wydatkowania środków publicznych z zasadami określonymi w art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).
4. Jeżeli na listę projektów z danej dzielnicy zgodnie z § 1 ust. 4, zakwalifikuje się tylko jeden projekt lub większa liczba projektów pozytywnie zweryfikowanych o łącznej szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty przewidzianej dla danej dzielnicy, projekt ten lub projekty zostaną zatwierdzone do realizacji bez konieczności przeprowadzenia głosowania na nie.
5. Zespół, o którym mowa w ust. 1 informuje projektodawców o wynikach weryfikacji zgłoszonych propozycji projektów wraz z uzasadnieniem.

§ 5.

1. W razie wykrycia nieprawidłowości, zarówno na etapie weryfikacji formalnej, jak i merytorycznej oraz pod względem zgodności z prawem:

- 1) Pomysłodawca zostaje poinformowany o nieprawidłowościach za pomocą poczty elektronicznej lub korespondencyjnie na wskazane w formularzu zgłoszeniowym dane kontaktowe,
- 2) Pomysłodawca ma możliwość usunięcia nieprawidłowości w terminie do 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia.
2. Nieusunięcie przez Pomysłodawcę wskazanych nieprawidłowości skutkuje negatywną oceną projektu.
3. Jeśli Pomysłodawca usunie wskazane nieprawidłowości w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 projekt podlega ponownej weryfikacji.

§ 6.

Jeżeli Pomysłodawca nie wskazał w formularzu zgłoszeniowym danych kontaktowych projekt otrzymuje ocenę negatywną.

§ 7.

Na etapie weryfikacji merytorycznej dopuszcza się modyfikację oraz łączenie projektów tożsamych w uzgodnieniu z Pomysłodawcami danych projektów.

§ 8.

1. Zespół, o którym mowa w § 4 ust. 1 formułuje listę projektów pozytywnie zweryfikowanych podlegających konsultacjom z mieszkańcami Gminy Miasto Boguszów-Gorce.
2. Lista, o której mowa w ust. 1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie internetowej Boguszowa-Gorc.
3. Projekty są umieszczane na liście a następnie na karcie do głosowania, zgodnie z kolejnością ich zgłoszenia do Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

Rozdział 4.

Tryb odwoławczy od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 9.

1. Pomysłodawca może złożyć odwołanie od negatywnej oceny weryfikacyjnej w terminie do 7 dni od daty opublikowania wyników oceny projektów.
2. Odwołanie musi zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe Pomysłodawcy i odnosić się w treści do zawartych w uzasadnieniu przyczyn wydania oceny negatywnej.
3. Odwołanie od decyzji rozpatruje Zespół Odwoławczy, który będzie składał się z minimum 3 członków - przedstawicieli organu wykonawczego i zostanie powołany przez Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc w drodze zarządzenia.
4. Odwołanie jest rozpatrywane w terminie do 7 dni od daty wpływu odwołania do Biura Obsługi Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.
5. Jeżeli Zespół Odwoławczy uzna odwołanie za zasadne, zleca ponowną weryfikację Zespołowi ds. weryfikacji projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego.
6. Decyzja podjęta w wyniku ponownej weryfikacji jest ostateczna.
7. Wyniki procedury odwoławczej podlegają publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.
8. Najpóźniej po upływie 5 dni od rozpatrzenia ostatniego odwołania, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie

internetowej Boguszowa-Gorc publikowana jest ostateczna lista zweryfikowanych projektów, które będą poddane pod głosowanie.

9. Ostateczną listę projektów do głosowania zatwierdza Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc.
10. Z ostatecznej listy projektów, do głosowania, o której mowa w ust. 9 wyłącza się projekty, o których mowa w § 4 ust. 4.

Rozdział 5.

Zasady przeprowadzania głosowania

§ 10.

1. Upoważnionymi do udziału w głosowaniu w sprawie wyboru projektów do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego są osoby, które ukończą 18 lat najpóźniej w dniu rozpoczęcia głosowania.
2. Głosowanie jest powszechne i odbywa się nad projektami umieszczonymi na zatwierdzonej przez Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc ostatecznej liście projektów do głosowania, o której mowa w § 9 ust. 9.
3. Głosowanie odbywa się na karcie do głosowania, której wzór określa **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

§ 11.

1. Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc wyznacza miejsca, w których mieszkańcy będą mogli pobrać i złożyć wypełnione karty do głosowania obowiązujące w konsultacjach.
2. Informację o miejscach, o których mowa w ust. 1 oraz o dniach i godzinach ich dostępności Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 7 dni przed datą pierwszego dnia głosowania, w formie obwieszczenia.
3. Pełny opis projektów udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie internetowej Boguszowa-Gorc, a także w miejscach, o których mowa w ust. 1, na co najmniej 7 dni przed pierwszym dniem głosowania.

§ 12.

1. Na karcie do głosowania podaje się tytuły projektów podlegających konsultacjom z mieszkańcami, ich lokalizację oraz szacunkowy koszt ich realizacji, zgodnie z kolejnością z listy, o której mowa w § 9 ust.9.
2. Karta do głosowania zawiera informację, jak oddać prawidłowo głos oraz w jakich sytuacjach głos uznaje się za nieważny.
3. Głosujący może oddać głos na jeden projekt z projektów umieszczonych na karcie do głosowania.
4. Obliczenie wyniku konsultacji polega na zsumowaniu głosów ważnych oddanych na każdy z projektów.

§ 13.

1. Do realizacji kierowane są projekty, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów i mieszczą się w kwocie środków finansowych poszczególnych dzielnic określonych w § 1 ust. 4, aż do wyczerpania tej kwoty.
2. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska tę samą liczbę głosów, a środki finansowe są niewystarczające do realizacji ich wszystkich, do realizacji kierowane są projekty z wcześniejszą datą wpływu do Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

§ 14.

Informacja o wyniku głosowania podawana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach oraz na stronie internetowej Boguszowa-Gorc.