



**Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach,
ul. L. Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce**

***Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach***

poszukuje kandydatów do pracy na stanowisku:

wychowawca w placówce wsparcia dziennego

I. Miejsce pracy:

1. Świetlica Środowiskowa nr 4 w Boguszowie-Gorcach, ul. Żeromskiego 17 – 1 wychowawca (umowa zlecenie na 4 godziny dziennie lub umowa o pracę na czas określony na ½ etatu).

II. zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym w wymiarze ½ etatu tj. 4 godzin dziennie od godz. 14:00 do godz. 18:00. W ramach prowadzonych zajęć wychowawca zobowiązany jest do zapewnienia dzieciom:
 - opieki i wychowania,
 - pomocy w nauce,
 - organizacji czasu wolnego – zabawy, zajęcia rozwijające zainteresowania, zajęcia integracyjne, zajęcia sportowe itp.
2. Planowanie i realizacja procesu wychowawczego wychowanka świetlicy.
3. Udział w pracach Komisji rekrutacyjnej do świetlicy mającej na celu ustalania listy osób zakwalifikowanych do udziału w zajęciach w Świetlicy.
4. Zbieranie formularzy uczestnictwa, zgód na przetwarzanie danych osobowych dzieci uczestniczących w zajęciach świetlicy.
5. Prowadzenie dziennika zajęć i wymaganej uzgodnionej ze Zleceniodawcą dokumentacji dotyczącej udziału dzieci i młodzieży w zajęciach w świetlicy.
6. Współdziałanie ze szkołą, pedagogiem szkolnym, podmiotami leczniczymi i innymi instytucjami wspierającymi.
7. Współpraca z rodzicami lub opiekunami dziecka.
8. Dbalości o zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa podczas zajęć.

III. Wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

Kandydat na stanowisko wychowawcy zobowiązany jest:

- a) mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,



**Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach,
ul. L. Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce**

b) posiadać następujące wykształcenie:

- wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub,
 - wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej lub,
 - co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- c) kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest ograniczona ani zawieszona,
- e) kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność pracy zespołowej,
- b) umiejętność organizacji pracy,
- c) wiedza na temat zasad funkcjonowania placówek wsparcia dziennego,
- d) kreatywność,
- e) dobry kontakt z dziećmi i młodzieżą,
- f) odpowiedzialność, rzetelność, systematyczność, komunikatywność,
- g) odporność na stres.

Preferowane będą osoby posiadające staż pracy z dziećmi lub/i młodzieżą w placówkach wsparcia dziennego.

IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

1. W wyniku naboru zostanie zatrudniona 1 osoby na umowę zlecenie – 4 godziny dziennie lub na podstawie umowy na czas określony w niepełnym wymiarze czasu pracy – ½ etatu.
2. Miejsce pracy: Świetlica Środowiskowa Nr 4 - budynek piętrowy, stanowisko pracy mieści się na parterze budynku wejście po schodach bezpośrednio z ulicy.
3. Praca z dziećmi i młodzieżą z rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, pochodzących często z rodzin mających problemy w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawcze, charakteryzujących się problemami wychowawczymi oraz



**Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach,
ul. L. Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce**

innymi dysfunkcjami społecznymi.

4. Praca wymaga umiejętnego współdziałania z rodzinami dzieci i młodzieży uczęszczającej do świetlicy, z psychologiem, z terapeutą, pracownikami socjalnymi oraz innymi osobami, z którymi wymagany będzie kontakt z uwagi na charakter pracy.
5. Praca może przebiegać w zmożonym hałasie i warunkach stresowych.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys (CV) i list motywacyjny (uwaga w CV powinien zostać wskazany nr telefonu kandydata),
2. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. kopia dowodu osobistego lub paszportu,
4. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
5. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
6. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu ograniczona ani zawieszona,
9. oświadczenie kandydata o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego.

Dokumenty powinny zostać złożone w postaci oryginałów lub poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii.

VI. Miejsce i termin składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Dokumenty należy złożyć osobiście w Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do COJ-u) **w terminie do dnia do 23 grudnia 2019 r. – na adres:**

Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach
L. Waryńskiego 10(pokój 202 - sekretariat)
58-370 Boguszów-Gorce

2. Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:



**Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach,
ul. L. Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce**

„Dotyczy naboru na wychowawcę w Świetlicy Środowiskowej”

3. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi co najmniej 6%.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Dyrektor Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru kandydata.
3. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 74 842 11 07 wew. 22.

Zastrzegamy sobie możliwość odwołania naboru bez podania przyczyny.

Osoba do kontaktu: Katarzyna Ulatowska tel. 74 842 11 07 wew. 22

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O ZATRUDNIENIE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r. informuję, że:

1. Administratorem Panią/Pana danych osobowych jest Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach z siedzibą w Boguszowie-Gorcach przy ul. L. Waryńskiego 10, w imieniu której działa dyrektor Agnieszka Zdeb e-mail: agnieszkazdeb@boguszow-gorce.pl.
2. W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych – kontakt z inspektorem ochrony danych – e-mail: biurobhpwalbrzych@gmail.com.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.



**Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach,
ul. L. Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce**

4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach praw.

5. Ma Pani/Pan prawo do:

- a) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- c) przenoszenia danych,
- d) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- e) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych),

6. Podanie przez Panią/Pana danych nie jest obowiązkowe ale jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

7. Na podstawie Pańskich danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

DYREKTOR
Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszowie-Gorcach
Zd eb
Agnieszka Zdeb