

ZOG.271.44.ZO.2020.BJ

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach zaprasza
do złożenia ofert na
świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pogrzebu zmarłym,
których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach**

Zamawiający:

Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
NIP 8862572804

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kasprzaka 7
58-370 Boguszów-Gorce
tel./fax 74 84 41 913
e-mail: ops@opsboguszow.pl

Tryb zamówienia:

1. Zamówienie prowadzone jest na zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro – w sprawie nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)

Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pogrzebu zmarłym z terenu Gminy Boguszów-Gorce, których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach.

Sprawienie pogrzebu obejmuje:

1. pochówek (w tym wykopanie grobu ziemnego na cmentarzu wskazanym przez Zamawiającego, wpuszczenie ciała do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu) zgodnie z wyznaniem zmarłego (w przypadku gdy wyznania zmarłego nie da się ustalić, ceremonia pogrzebowa odbędzie się w obrządku rzymsko-katolickim);
2. zapewnienie trumny drewnianej lub urny;
3. przygotowanie ciała do pochówku (łącznie z umyciem i ubraniem zwłok);
4. zapewnienie kompletnej odzieży i obuwia dla zmarłego (w przypadku jego braku);
5. przewóz zwłok na wskazany cmentarz;
6. zapewnienie osób do niesienia trumny;
7. zapewnienie i montaż krzyża drewnianego i tabliczki identyfikującej;
8. zapewnienie i rozwieszenie na terenie Gminy Boguszów-Gorce 2 szt. nekrologów;
9. zapewnienie wiązanki kwiatowej sztucznej małej oraz dużego znicza;
10. zapewnienie drewnianej obudowy grobu oraz folii i grysłu pokrywających grób.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych elementów usługi oraz prawo zmniejszenia wynagrodzenia za pogrzeb, proporcjonalnie do ilości faktycznie wykonanych elementów składających się na całość usługi pogrzebowej. Wynagrodzenie będzie pomniejszone o cenę jednostkową elementu składowego usługi pogrzebowej wskazaną w formularzu ofertowym.

Warunki realizacji zamówienia:

1. Podstawą sprawienia pogrzebu będzie pisemne zlecenie wystawiane przez Zamawiającego określające miejsce pochówku, jak również zakres niezbędnych usług. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
2. Pochówek będzie wykonywany na terenie Gminy Boguszów-Gorce lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1947),
 - b) rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi z dnia 7 grudnia 2001 r. (Dz. U. z 2001 r., Nr 153 poz. 1783),
 - c) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r., w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866),
 - d) uchwały Nr VI/25/15 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 4 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu w Gminie Boguszów-Gorce.

Koszty związane z załatwieniem formalności związanych z pogrzebem tj. chłodnia i zapewnienie miejsca na cmentarzu leżą po stronie Zamawiającego.

Termin realizacji zamówienia:

Od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Kryterium wyboru oferty:

Najniższa cena - 100%

Sposób przygotowania i składania oferty:

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście na adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kasprzaka 7

58-370 Boguszów-Gorce

- w terminie do dnia 4 grudnia 2020 roku do godz. 11:00 (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).

Koperta powinna być opisana danymi Wykonawcy (nazwa, adres) oraz zawierać zapis: „Oferta na świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach”. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą otwierane i rozpatrywane.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Musi być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy.

Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, 4 grudnia 2020 r. o godz. 11:15.

Dodatkowe informacje:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo, z uzasadnionych przyczyn, zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. W przypadku niewybrania dostawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu wyjaśnienia treści ofert.
4. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.
5. Termin związania ofertą: 30 dni.
6. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Bata Jackowska - Dyrektor OPS, tel. 74 84 41913, e-mail: ops@opsboguszow.pl

/-/ Beata Jackowska
Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
w Boguszowie-Gorcach

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
NIP 8862572804

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kasprzaka 7
58-370 Boguszów-Gorce
tel./fax 74 84 41 913
e-mail: ops@opsboguszow.pl

Wykonawca:

Tel. fax.
REGON NIP.....
e-mail..... Ne rachunku bankowego

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenia usług pogrzebowych w zakresie sprawiania pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena jednostkowa za wykonanie usługi – jednego pogrzebu

..... zł netto

..... zł brutto

Wyszczególnienie:

Szczegóły zamówienia	Cena jednostkowa brutto
Pochówek (w tym wykopanie grobu ziemnego na cmentarzu wskazanym przez Zamawiającego, wpuszczenie ciała do grobu, zasypianie i zamknięcie grobu) zgodnie z wyznaniem zmarłego (w przypadku gdy wyznania zmarłego nie da się ustalić, ceremonia pogrzebowa odbędzie się w obrządku rzymsko-katolickim)	
Zapewnienie trumny drewnianej/urny	
Przygotowanie ciała do pochówku	
Zapewnienie kompletnej odzieży i obuwia dla zmarłego	
Przewóz zwłok - odbiór zwłok z miejsca zgonu, przewóz do chłodni oraz przewóz na miejsce pochówku tj. wskazany przez Zamawiającego cmentarz na terenie Gminy Boguszów-Gorce	
Zapewnienie przeniesienia trumny	
Zapewnienie i montaż krzyża drewnianego i tabliczki identyfikacyjnej	
Zapewnienie i rozwieszenie 2 szt. nekrologów - jeden na terenie Gminy, drugi przed wejściem na cmentarz	
Zapewnienie wiązanki kwiatowej sztucznej małej oraz dużego znicza	
Zapewnienie drewnianej obudowy grobu oraz folii i grysów pokrywających grób	
SUMA	

Akceptuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym. Zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

.....
(miejscowość, data, czytelny podpis, pieczęć firmowa)

**UMOWA Nr/wzór
o „Świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pogrzebu zmarłym,
których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszu-Gorcach”**

zawarta w dniu w Boguszu-Gorcach pomiędzy Gminą Miastem Boguszu-Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszu-Gorce, Nabywcą - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszu-Gorcach, z siedzibą ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszu-Gorce, reprezentowanym przez Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka

a

....., z siedzibą, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie, reprezentowanym przez zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej polegające na świadczeniu usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszu-Gorcach.
2. Sprawienie pogrzebu obejmuje:
 - a) pochówek (w tym wykopanie grobu ziemnego na cmentarzu wskazanym przez Zamawiającego, wpuszczenie ciała do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu) zgodnie z wyznaniem zmarłego (w przypadku gdy wyznania zmarłego nie da się ustalić, ceremonia pogrzebowa odbędzie się w obrządku rzymsko-katolickim);
 - b) zapewnienie trumny drewnianej lub urny;
 - c) przygotowanie ciała do pochówku (łącznie z umyciem i ubraniem zwłok);
 - d) zapewnienie kompletnej odzieży i obuwia dla zmarłego (w przypadku jego braku);
 - e) przewóz zwłok na wskazany cmentarz;
 - f) zapewnienie osób do niesienia trumny;
 - g) zapewnienie i montaż krzyża drewnianego i tabliczki identyfikującej;
 - h) zapewnienie i rozwieszenie na terenie Gminy Boguszu-Gorce 2 szt. nekrologów;
 - i) zapewnienie wiązanki kwiatowej sztucznej małej oraz dużego znicza;
 - j) zapewnienie drewnianej obudowy grobu oraz folii i grysłu pokrywających grób.
3. Liczba pogrzebów uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych elementów usługi oraz prawo zmniejszenia wynagrodzenia za pogrzeb, proporcjonalnie do ilości faktycznie wykonanych elementów składających się na całość usługi pogrzebowej. Wynagrodzenie będzie pomniejszone o cenę jednostkową elementu składowego usługi pogrzebowej wskazaną w formularzu ofertowym.
2. W przypadkach określonych każdorazowo przez Zamawiającego Wykonawca dokona kremacji zwłok zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, ostateczna cena usługi pogrzebowej ulega zmianie w zależności od ceny dokonanej kremacji.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 4

1. Zlecenie na wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy stanowi podstawę sprawienia pogrzebu z tym, że Zamawiający telefonicznie zawiadamia Wykonawcę o konieczności sprawienia pogrzebu.
2. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
3. Pochówek będzie wykonywany na terenie Gminy Boguszu-Gorce lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze, która stanowić będzie podstawę do zapłaty wynagrodzenia.
5. Faktury powinny być adresowane na: Gmina Miasto Boguszu-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszu-Gorce, NIP 886-25-72-804.
6. Faktury VAT powinny być wystawiane i przysyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie

- z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, adres PEF: 8862403556; NIP 8862572804 Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58 -370 Boguszów-Gorce.
7. W przypadku wystawiania i przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych:
 - a) Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF
 - b) Wykonawca wyraża/nie wyraża* zgodę/y na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF
 8. Należności będą każdorazowo regulowane w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr w banku, z zastrzeżeniem ust. 9, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury wystawionej nie później niż dziesięć dni po wykonaniu usługi.
 9. Zapłata następować będzie na konto bankowe, o którym mowa w ust. 8, które jest zgłoszone do wykazu kont bankowych, tzw. białej listy podatników, i jest związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, pod rygorem odmowy zapłaty.
 10. Za datę zapłaty faktury Strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1947),
 - b) rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi z dnia 7 grudnia 2001 r. (Dz. U. z 2001 r., Nr 153 poz. 1783),
 - c) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r., w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866),
 - d) uchwały Nr VI/25/15 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 4 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu w Gminie Boguszów-Gorce.
 12. Koszty związane z załatwieniem formalności związanych z pogrzebem tj. chłodnia i zapewnienie miejsca na cmentarzu leżą po stronie Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty, tj.: cena netto jednego pochówku: (słownie: PLN .../100) + podatek VAT złotych (słownie: PLN/100); razem cena brutto jednego pochówku złotych (słownie: PLN .../100) pomnożona przez ilość faktycznie sprawionych pogrzebów na rzecz Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ilościowym, przez co rozumie się wynagrodzenie wynikające z ilości rzeczywiście dokonanych usług w zakresie sprawienia pogrzebu.

§ 8

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wykonawca, w ramach naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonej w umowie usługi - w wysokości 10 % ceny brutto usługi ustalonej zgodnie z § 7 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wydania zlecenia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości stanowiącej równowartość szacunkowego jednostkowego kosztu usług będących przedmiotem niniejszej umowy

z zastosowaniem stawki określonej w § 7 (tj.zł x 100% ceny jednostkowej brutto Wykonawcy).

2. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usługi opisanej w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - a) umowa,
 - b) zapytanie ofertowe,
 - c) oferta Wykonawcy.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach wymienionych w ust. 3, interpretacja ich treści pozostaje wyłącznie Zamawiającemu, a żadna rozbieżność w treści czy pomyłka, nie może być wykorzystana na niekorzyść Zamawiającego.

§ 11

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego*, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
3. Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 12

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca