

ZAPYTANIE OFERTOWE
na świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn)
skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach

I Zamawiający (nazwa i adres)

Gmina Miasto Boguszów-Gorce
Plac Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce
NIP 8862572804
Nabywca:
Ośrodek Pomocy Społecznej,
ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce,
tel. 74 8449 561; faks 74 8449 561

II Tryb udzielania zamówienia

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty (wg wzoru określonego w załączniku nr 1) na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia w schronisku dla bezdomnych dla 10 osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) na podstawie art. 36 pkt 2 lit. „i”, art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
 - 1) wskazanym przez zamawiającego osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Boguszów-Gorce – w oparciu o art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876),
 - 2) wskazanym przez zamawiającego osobom potrzebującym schronienia (z wyjątkiem nieletnich), których miejscem zameldowania jest Gmina Miasto Boguszów-Gorce.
Jednoczesna liczba osób korzystających z usług schronienia jest uzależniona od realnych potrzeb zamawiającego i może być niższa od wskazanej w zapytaniu ofertowym.
2. Udzielenie schronienia odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie schronienia wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach lub innego upoważnionego pracownika. Dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub drogą e-mail.
3. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej. W szczególności minimalny zakres usług świadczonych przez Wykonawcę ma być tożsamy z minimalnym standardem podstawowych usług świadczonych w schroniskach dla osób bezdomnych oraz minimalnym standardem obiektów, w których mieszczą się schroniska dla osób bezdomnych, określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
4. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wykonano usługę, na podstawie dokumentu finansowego (faktury, noty, rachunku) określającego dane osób objętych usługą, ilość dni schronienia i kwotę do zapłaty.
5. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

IV Termin realizacji zamówienia

Realizacja zadania odbywać się będzie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
Termin związania ofertą: 30 dni od upływu okresu składania ofert.

V Opis wymagań stawianych Wykonawcy

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty:
 - a) jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym;
 - b) jeżeli wykażą wykonanie, w okresie 12 miesięcy w ciągu 24 miesięcy poprzedzających złożenie oferty, zamówień tożsamy z przedmiotem niniejszego zamówienia – usług schronienia dla co najmniej 8 osób wraz z poświadczeniem należytego wykonania. 1 zamówienie stanowi warunek graniczny, kolejne zamówienia są punktowane wg zasad oceny ofert;
 - c) pozostałe warunki zostały opisane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
Warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca potwierdzi ich spełnienie składając oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz załączy poświadczenie należytego wykonania zamówienia, np. referencje (dot. podpunktu „b”). Metoda oceny: warunek graniczny „spełnia/nie spełnia”.

VI Kryterium oceny ofert

1. Kryterium 1: cena za osobodobę; waga: 50 (najniższa cena za 1 dobę schronienia otrzymuje maksymalną liczbę punktów, tj. 50, pozostałe oferty wg schematu: cena najniższej oferty / cena oferty ocenianej x 50 pkt);
2. Kryterium 2: cena za dobę w przypadku gotowości do świadczenia usługi schronienia (za miejsca nieobsadzone w danym miesiącu); waga 10 (najniższa cena za 1 dobę gotowości otrzymuje maksymalną liczbę punktów, tj. 10, pozostałe oferty wg schematu: cena najniższej oferty / cena oferty ocenianej x 10 pkt);
3. Kryterium 3: doświadczenie – waga 20 - po 10 punktów za drugie i trzecie zamówienie z potwierdzeniem Zamawiających, że usługi zostały wykonane należycie – każde z zamówień dla co najmniej 8 osób przez okres pełnych 12 miesięcy w ciągu 24 miesięcy poprzedzających złożenie oferty; maksymalna ilość punktów: 20 (0 punktów za jedno zamówienie jako warunek graniczny, 10 punktów za dwa zamówienia, 20 punktów za trzy zamówienia) – Zamawiający przyznaje punkty za udokumentowanie maksymalnie 3 należycie wykonanych zamówień;
4. Kryterium 4: odległość od siedziby zamawiającego; waga: 20 (odległość do 15 km włącznie – 20 pkt; odległość powyżej 15 km do 30 km włącznie – 10 pkt; odległość powyżej 30 km – 0 pkt).

Zamawiający dokona wyboru oferty, której łączna wartość punktowa będzie najwyższa spośród wszystkich ważnych, złożonych ofert.

VII Sposób przygotowania oferty

Na ofertę składają się:

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 – wzór oferty.
2. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu wydany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień – pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
5. Kopia statutu Wykonawcy.
6. Oświadczenie Wykonawcy wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego wraz z potwierdzeniem należytego wykonania usług schronienia.

Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Wszelkie poprawki w ofertach powinny być zaopatrzone podpisem, pieczęcią Wykonawcy i datą dokonania poprawek. Zaleca się, by oferta była spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. Dokumenty należy złożyć osobiście lub drogą korespondencyjną w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy (nazwa i adres) z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe na świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert: 4 grudnia 2020 r. godz. 10:15”.

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty zawierające komplet dokumentów. Zamawiający nie przewiduje wzywania Wykonawców do uzupełnienia ofert. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może jednak żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VIII Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

4 grudnia 2020 r. do godz. 10:00, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce, pok. nr 4 (sekretariat) – oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

IX OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Dyrektor OPS w Boguszowie-Gorcach - Beata Jackowska - tel. 74 84 41 913, e-mail: ops@opsboguszow.pl

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Boguszowie-Gorcach
/-/ Beata Jackowska

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY /WZÓR

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu/faksu

Numer REGON:

Numer rachunku bankowego

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Miasto Boguszów-Gorce

Plac Odrodzenia 1

58-370 Boguszów-Gorce

NIP 8862572804

Nabywca:

Ośrodek Pomocy Społecznej,

ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce,

tel. 74 8449 561; faks 74 8449 561

Oferuję wykonanie zamówienia na świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, za kwotę:

1. **Oferowana cena netto za 1 dobę schronienia (osobodobę)**
2. **Podatek VAT:**
3. **Oferowana cena brutto za 1 dobę schronienia (osobodobę).....**
4. **Wartość zamówienia (oferowana cena brutto za 1 dobę schronienia x 10 (szacunkowa liczba osób objętych usługą) x 30 dni x 12 miesięcy):, w tym podatek VAT**
5. **Oferowana cena netto za 1 dobę gotowości do udzielenia schronienia dla 1 osoby**
6. **Podatek VAT:**
7. **Oferowana cena brutto za 1 dobę gotowości do udzielenia schronienia dla 1 osoby**

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia z Zamawiającym 2 umów na warunkach zawartych we wzorach umów dołączonych do ogłoszenia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jestem/nie jestem¹ podatnikiem podatku VAT o numerze NIP
5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, stanowisko, telefon kontaktowy, e-mail)
6. Miejsce realizacji zamówienia (dane adresowe)

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na realizację zamówienia pn.: „Świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszwie-Gorcach” oświadczam/y, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia następujące warunki:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. jest podmiotem, którego cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
3. posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania usługi,
4. dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
5. dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
6. pozostaje w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia, w szczególności nie posiada zaległości wobec ZUS i US,
7. spełnia warunki określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896),
8. wykonał usługi schronienia dla co najmniej 8 osób każda przez okres pełnych 12 miesięcy w ciągu 24 miesięcy poprzedzających złożenie oferty wg zestawienia:

L. p.	Zamawiający	Liczba osób	Okres wykonania	Wartość zamówienia
1				
2				
3				

Załączam dokumenty poświadczające należyte wykonanie usług:

1.;
2.;
3.

Oświadczam, że na każde żądanie Zamawiającego jestem gotów do niezwłocznego przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w niniejszym oświadczeniu.

.....

(data i czytelny podpis Wykonawcy)

UMOWA Nr .../wzór

W dniu..... roku pomiędzy:

Gminą Miastem Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804, Odbiorcą – Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, ul. Kasprzaka 7, 58-370 Boguszów-Gorce, reprezentowanym przez Panią Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka, Zwanym dalej „Ośrodkiem”,

a

....., ul., reprezentowanym przez, zwanym dalej „Schroniskiem”,

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Schronisko zobowiązuje się do przyjęcia i udzielenia schronienia 10 osobom bezdomnym kierowanym przez Ośrodek w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Udzielanie schronienia odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876).
3. Schronisko zobowiązuje się do zapewnienia wskazanym przez Ośrodek osobom bezdomnym schronienia niezwłocznie po uzyskaniu informacji w formie pisemnej lub telefonicznej.

§2

1. Schronisko spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
2. Schronisko ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.

§3

1. Schronisko zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Ośrodka o wszelkich okolicznościach mających wpływ na udzielanie schronienia osobom bezdomnym.
2. W szczególności Schronisko zawiadomi Ośrodek o podejmowaniu zatrudnienia przez osoby bezdomne, opuszczeniu Schroniska z podaniem przyczyny, przypadkach niestosowania się do zasad panujących w Schronisku itp.

§4

1. Ośrodek zobowiązuje się do uiszczenia należności z tytułu określonego w § 1 umowy z dołu, w okresach miesięcznych, na podstawie wystawianych przez Schronisko odrębnie dla każdej osoby bezdomnej oraz wystawianych zbiorczo za gotowość do świadczenia usługi schronienia.
2. Dokumenty finansowe powinny być adresowane na: Gmina Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804.
3. Gotowość do świadczenia schronienia oblicza się za każdy miesiąc odrębnie na podstawie różnicy pomiędzy liczbą 10, a ilością osób, którym udzielono pomocy w formie schronienia na podstawie zapytania ofertowego.
4. Dokumenty finansowe będą dostarczane do Ośrodka w terminie do 10 dni kalendarzowych po zakończeniu

każdego miesiąca.

5. Strony ustalają termin płatności do 21 dni od wpływu dokumentu finansowego do Ośrodka.
6. Płatności będą regulowane przelewem na wskazany w dokumentach księgowych rachunek bankowy Schroniska numer prowadzony w
7. Zapłata następować będzie na konto bankowe, o którym mowa w ust. 4, które jest zgłoszone do wykazu kont bankowych tzw. białej listy podatników i związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, pod rygorem odmowy zapłaty.
8. Koszt dobowego pobytu w Schronisku wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym VAT ... zł (słownie:), z tym, że Ośrodek pokryje koszt pobytu skierowanych osób bezdomnych po uwzględnieniu ewentualnych wpłat dokonanych przez te osoby, co musi wynikać z treści dokumentów finansowych.
9. Koszt dobowy gotowości do świadczenia usługi wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym VAT zł (słownie złotych:).

§5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu złożenia.
3. Wypowiedzenie winno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§6

1. Schronisko, w ramach naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, zapłaci Ośrodkowi kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonej w decyzji administracyjnej usługi schronienia - w wysokości 200 % ceny brutto za dobę usługi ustalonej zgodnie z § 4 ust. 8, za każdą dobę zwłoki liczoną od daty wyznaczonej w decyzji,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Schroniska - w wysokości stanowiącej równowartość szacunkowego miesięcznego kosztu usług będących przedmiotem niniejszej umowy z zastosowaniem stawki określonej w § 4 ust. 8.
2. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, przez sąd właściwy dla siedziby Ośrodka.

§8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiana ta będzie korzystna dla Ośrodka.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu usługi opisanej w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Ośrodka i Schroniska, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - a) umowa,
 - b) zapytanie ofertowe,
 - c) oferta Schroniska.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach wymienionych w ust. 3, interpretacja ich treści pozostaje wyłącznie Ośrodkowi, a żadna rozbieżność w treści czy pomyłka, nie może być wykorzystana na niekorzyść Ośrodka.

§9

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego*, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Ośrodkowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Schronisku przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Ogłoszenia upadłości lub likwidacji Schroniska.
3. Wydania nakazu zajęcia majątku Schroniska.

§ 10

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 11

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Ośrodek

.....

Schronisko

.....

UMOWA Nr
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH/wzór

zawarta dnia roku,

pomiędzy:

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, 58-370 Boguszów-Gorce, ul. Kasprzaka 7, reprezentowanym przez Panią Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka, zwanym dalej „Administratorem danych”, a
2., reprezentowanym przez
zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

W związku z zawarciem przez Strony umowy nrz dnia roku na świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym Umową.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

§ 2

Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych Klientów Administratora danych jedynie w celu prawidłowego wykonywania usług związanych z realizacją umowy, o której mowa w preambule.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Podmiot przetwarzający wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

§ 3

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie

przetwarzania powierzonych danych osobowych.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
5. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora danych usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia Administratorowi lub Audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
9. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora danych.

§ 4

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

3. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza umowa obowiązuje na czas trwania umowy o realizację zamówienia publicznego.

Administrator Danych

Podmiot przetwarzający