

UCHWAŁA NR XLV/255/22
RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH

z dnia 29 marca 2022 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Broniewskiego - Centrum Kultury w Boguszowie-Gorcach

Na podstawie art. 11 ust. 2 w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2019 r., poz. 1479, z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194, z późn. zm.) Rada Miejska w Boguszowie-Gorcach uchwala:

§ 1. Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Broniewskiego – Centrum Kultury w Boguszowie-Gorcach – zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/102/19 r. Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Broniewskiego – Centrum Kultury w Boguszowie-Gorcach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Boguszowie-
Gorcach

Stanisław Urbaniak

STATUT

Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Broniewskiego – Centrum Kultury w Boguszowie-Gorcach

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Władysława Broniewskiego – Centrum Kultury w Boguszowie-Gorcach, zwana dalej MBP-CK, jest samorządową instytucją kultury.
2. MBP-CK działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019, poz. 1479 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.),
 - c) niniejszego statutu,
 - d) innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Organizatorem MBP-CK jest Gmina Miasto Boguszów-Gorce.
4. MBP-CK posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji prowadzonego przez Organizatora pod poz. 1.
5. Siedzibą MBP-CK jest Boguszów-Gorce (58-370), pl. Odrodzenia 4.
6. Terenem działania MBP-CK jest Gmina Miasto Boguszów-Gorce.
7. MBP-CK jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 2

MBP-CK może realizować własne lub zlecone przedsięwzięcia na terenie Polski i poza granicami kraju.

§ 3

MBP-CK w Boguszowie-Gorcach używa pieczęci podłużnej zawierającej pełną nazwę oraz dane teleadresowe.

§ 4

Bezpośredni nadzór nad MBP-CK sprawuje Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorce.

Rozdział II CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 5

Celem MBP-CK jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne, czytelnicze oraz rekreacyjne, a także kształtowanie wśród mieszkańców postawy aktywnego odbiorcy i współtwórcy kultury.

§ 6

1. MBP-CK administruje obiektami i urządzeniami służącymi realizacji zadań statutowych.
2. MBP-CK pełni funkcję centralnej instytucji kultury, biblioteki i ośrodka kultury. Prowadzi działalność w następujących formach organizacyjnych:

- 1) MBP-CK, plac Odrodzenia 4, 58-370 Boguszów-Gorce;
- 2) Filia nr 1, ul. Anny Walentynowicz 6 A, 58-370 Boguszów-Gorce;
- 3) Filia nr 2, ul. Reymonta 4, 58-372 Boguszów-Gorce;
- 4) Filia nr 3, ul. Żeromskiego 35, 58-372 Boguszów-Gorce;
- 5) Filia nr 4 „Witold”, ul. Traugutta 12g, 58-371 Boguszów-Gorce;
- 6) Filia nr 5, ul. Kosynierów 81, 58-370 Boguszów-Gorce.

§ 7

1. Do podstawowych zadań MBP-CK w sferze czytelnictwa i działalności bibliotecznej należy:
 - a) pozyskiwanie, gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 - b) udostępnianie zbiorów i materiałów bibliotecznych czytelnikom, z uwzględnieniem potrzeb społeczności gminnej, w tym osób o utrudnionym dostępie do bibliotek,
 - c) prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
 - d) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, wystawienniczej,
 - e) pozyskiwanie, gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie materiałów oraz źródeł wiedzy o gminie i regionie,
 - f) prowadzenie działań i form aktywności służących upowszechnianiu wiedzy i czytelnictwa.
2. Do podstawowych zadań MBP-CK w sferze kultury i rekreacji należy:
 - a) organizowanie imprez i wydarzeń artystycznych, rozrywkowych i rekreacyjnych w różnych dostępnych formach w szczególności spektakli, koncertów, wystaw, wernisaży, turniejów, konkursów, pokazów, itp.
 - b) rozwijanie i promowanie działalności indywidualnych twórców oraz zespołów i grup należących do nurtu amatorskiego ruchu artystycznego;
 - c) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, w tym rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - d) prowadzenie edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę, pośród wszystkich grup wiekowych;
 - e) udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej dla oddolnych inicjatyw mieszkańców gminy, które są zgodne z celami statutowymi MBP-CK;
 - f) rozbudzanie indywidualnej i społecznej aktywności mieszkańców gminy w rozmaitych dziedzinach wiedzy i sztuki;
 - g) prowadzenie działalności kulturalnej wspierającej profilaktykę uzależnień;
 - h) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi;

§ 8

1. MBP-CK może, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, prowadzić działalność inną niż określona w § 5 i § 7, w tym również działalności gospodarczej z której przychody przeznacza na pokrycie kosztów prowadzenia tej działalności oraz realizację celów statutowych.
2. MBP-CK może prowadzić działalność, o której mowa w ust. 1, poprzez:
 - a) organizację odpłatnych zajęć i imprez z zakresu kultury, edukacji i rekreacji;
 - b) świadczenie usług artystycznych i edukacyjnych;
 - c) najem lub dzierżawę lokali lub innych składników majątku;
 - d) działalność wydawniczą, w tym sprzedaż wydawnictw, publikacji, nagrań audio i wideo;
 - e) świadczenia usług gastronomicznych;

- f) sprzedaż wyrobów rękodzieła i prac artystycznych;
- g) działalność kinematograficzną, w tym rozpowszechnianie i wyświetlanie filmów;
- h) świadczenie usług z zakresu poligrafii;
- i) usługi promocyjne i marketingowe.

Rozdział III ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 9

1. Dyrektora MBP–CK powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz oraz dokonuje czynności prawnych w jej imieniu.
3. Dyrektor, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi pełną odpowiedzialność za działalność instytucji.

§ 10

Dyrektor kieruje MBP–CK, a w szczególności:

- a) określa programy działalności,
- b) realizuje politykę kadrową,
- c) zatrudnia, awansuje i zwalnia pracowników,
- d) ustala plan finansowy MBP–CK;
- e) odpowiada za merytoryczne i finansowe wyniki działalności MBP–CK oraz zarządza mieniem instytucji,
- f) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących MBP–CK z wyjątkiem decyzji należących do zakresu działania innych organów.

§ 11

Organizację wewnętrzną MBP–CK określa regulamin organizacyjny, ustalony przez Dyrektora.

Rozdział IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12

MBP–CK gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13

1. Podstawą gospodarki finansowej MBP–CK jest roczny plan działalności, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
2. Roczne sprawozdanie finansowo – rzeczowe instytucji zatwierdza Rada Miejska Boguszo-Gorc.
3. MBP–CK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
4. Działalność MBP–CK jest finansowana z dotacji Organizatora, dochodów własnych pozyskiwanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.
5. Środki, o których mowa w ust. 4 przeznaczone są na prowadzenie działalności statutowej i pokrycie kosztów utrzymania instytucji.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.

UZASADNIENIE

Zmiany w statucie podyktowane są zmianami organizacyjnymi, związanymi z przejęciem obiektu „Witold” i zaadaptowaniem go na Filię nr 4 „Witold”.

Ponadto usystematyzowano i doprecyzowano zakres działalności MBP-CK, uwzględniając możliwość prowadzenia działalności gospodarczej, w celu pozyskiwania dochodów na cele statutowe instytucji.