

PROTOKÓŁ Nr 8/21

z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach
pod przewodnictwem Urszuli Anny Mikołajskiej Przewodniczącej Komisji,
odbytego dnia **20 października 2021 roku**.

W posiedzeniu udział wzięli radni zgodnie z listą obecności
Radny Lubiński – nieobecny.

- załącznik nr 1

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10:30.
Posiedzenie zakończyło się o godz. 11:40.

Porządek posiedzenia:

1. Wpływy do budżetu z tytułu zaległości za opłaty miejsc pochówku zmarłych w 2020 r.
2. Wydatki związane z organizowaniem systemu zarządzania kryzysowego w 2020 r.
3. Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działania komisji.
4. Sprawy bieżące.

Ad. 1

Wpływy do budżetu z tytułu zaległości za opłaty miejsc pochówku zmarłych w 2020 r. przedstawiła J.Woźniak – administrator cmentarzy komunalnych ZGM Sp. z o.o.

- załącznik nr 2

Przewodniczący Rady zapytał czy przed Świętem Zmarłych będą wywieszone informacje o zaległościach?

J.Woźniak potwierdziła, że informacje będą wywieszane na grobach. Poinformowała także o liczbie grobów z zaległościami w opłatach w podziale na cmentarze:

- 160 grobów na cmentarzu przy ul. 1 Maja,
- 293 groby, w tym 50 dziecięcych na cmentarzu przy ul.Bema,
- 211 grobów na cmentarzu przy ul.Chopina.

Radny Wiśniewski zapytał czy będzie robiona korekta drzew na cmentarzach i czy przed Świętem Zmarłych zostaną postawione dodatkowe kontenery na śmieci i przenośne toalety?

J.Woźniak wyjaśniła, że 1-15 października były dokonywane drobne przycięcia, ale teraz zajmujemy się sprzątaniami cmentarzy. Po święcie, jak pogoda pozwoli to będą dalej kontynuowane przycięcia. Kontenery na śmieci będą dostawione, toalety również.

Radna Mikołajska zapytała co z wyrzuconymi nagrobkami przy cmentarzu na ul.Chopina?

G.Zajac – kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Środowiska odpowiedział, że sprawa została zgłoszona do Straży Miejskiej i udało się dotrzeć do części firm, które to podrzuciły i już w części to wysprzątały.

Ad. 2

Wydatki związane z organizowaniem systemu zarządzania kryzysowego w 2020 r. przedstawił G.Zajac.

- załącznik nr 3

Radna Paruch poprosiła o sprawdzenie różnicy między kwotą zawartą w informacji a kwotą zapisaną na zarządzaniu kryzysowym w sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2020 r.

Radny Lorenc zapytał skąd taka duża różnica w cenach maseczek?

G.Zajac zaznaczył, że był czas podczas pandemii, że nigdzie nie było maseczek i firmy podwyższały ceny. To był szczyt pandemii. Chcąc zabezpieczyć mieszkańców i jednostki musieliśmy dokonać zakupu maseczek w tej cenie. „Ustawa covidowa” mówiła, że zakup środków ochrony i dezynfekcji jest zwolniony z ustawy o zamówieniach publicznych.

Ad. 3

A) Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Boguszów-Gorce przedstawiła Skarbnik Miasta – E. Wojtas-Wolska.

- załącznik nr 4

Radna Paruch zaproponowała, aby omówić także projekt uchwały w sprawie zmian w Uchwale Budżetowej, bo ma ona wpływ na wieloletnią prognozę finansową.

Skarbnik miasta omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w Uchwale Budżetowej na rok 2021.

- załącznik nr 5

Radny Lorenc zapytał o środki na analizy i ekspertyzy w OSiR.

Skarbnik wyjaśniła, że pod koniec lipca wykonanie w tej części wynosiło 100 %, ponieważ w trakcie roku były uszkodzenia sprzętu, a żeby po naprawie dopuścić go do użytku, potrzebne są ekspertyzy dozoru.

Radny Lorenc zapytał także co to za środki na zbiornik bezodpływowy w OSiR?

Skarbnik odpowiedziała, że dotychczasowy zbiornik na Dzikowcu znajduje się na terenie prywatnym i zaobserwowano znaczny wzrost ścieków, co łączy się z częstszym jego opróżnianiem. Dlatego planowana jest budowa nowego zbiornika.

Radna Paruch zapytała dlaczego zabierane są środki z zadania Publicznej szkoły Podstawowej Nr 6?

Skarbnik wyjaśniła, że zadanie pojawiło się w wieloletniej prognozie finansowej jako zadanie wieloletnie i będzie realizowane w przyszłym roku.

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Stanowisko Komisji: Komisja w głosowaniu jawnym, głosami 4 za pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

B) Projekt uchwały w sprawie zmian w Uchwale Budżetowej na 2021 rok przedstawiła Skarbnik Miasta w poprzednim punkcie .

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Stanowisko Komisji: Komisja w głosowaniu jawnym, głosami 4 za pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

C) Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości przedstawiła Skarbnik Miasta.

- załącznik nr 6

Przewodniczący Rady Miejskiej zapytał jaki wpływ na budżet ma zaproponowana podwyżka?

Skarbnik przedstawiła kalkulację:

- osoby fizyczne – 56.379 zł

- osoby prawne – 25.411 zł

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Stanowisko Komisji: Komisja w głosowaniu jawnym, głosami 4 za pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

D) Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych przedstawiła Skarbnik Miasta.

- załącznik nr 7

Radni nie wniesli uwag.

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Stanowisko Komisji: Komisja w głosowaniu jawnym, głosami 3 za, 1 wstrz. pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. 4

W sprawach bieżących Przewodniczący Rady zgłosił wnioski do budżetu na 2022 r.:

- zakup profesjonalnego sprzętu nagłaśniającego do sali narad Urzędu Miejskiego;
- zabezpieczenie środków na remont przybudówki przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr 5 i przeznaczenie jej na bibliotekę (przenieść bibliotekę z Witolda i bibliotekę szkolną w jedno miejsce).

Radna Paruch poparła wniosek Przewodniczącego, zaznaczając, że po posiedzeniu wyjazdowym Komisji Polityki Społecznej, członkowie Komisji uznali, że CKK Witold nie jest w pełni wykorzystywane. Zwróciła również uwagę na stare meble, które są składowane w CKK Witold.

Sekretarz Miasta potwierdziła, że są to stare meble apteczne, które były składowane pod halą OSiR, trzeba znaleźć dla nich odpowiednie miejsce.

Przewodniczący Urbaniak zawnioskował również o zabezpieczenie środków w budżecie na 2022 r. na remont odwodnienia w bibliotece na Starym Lesieńcu. Ściekająca woda zalewa wejście i toalety w bibliotece.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Komisji zamknęła posiedzenie.
Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Agnieszka Oldecka-Świetlik

Przewodnicząca Komisji:

Urszula Anna Mikołajska