

ZARZĄDZENIE NR 547/2025
BURMISTRZA MIASTA BOGUSZOWA-GORC

z dnia 8 października 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji usuwania pojazdów w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2022 r. poz. 1959), zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania Instrukcję usuwania pojazdów w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym, stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach właściwych merytorycznie z tytułu powierzonych im obowiązków służbowych, do zapoznania się z Instrukcją, o której mowa w §1 oraz do przestrzegania w pełni zawartych w niej postanowień.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc

Daniel Lubiński

Instrukcja usuwania pojazdów z drogi w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym

Celem instrukcji jest określenie trybu postępowania z pojazdem pozostawionym bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany.

Podstawa prawna:

- 1) art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zwanej dalej “ustawą”;
- 2) art. 18 – 19 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, zwanej dalej “ustawą o recyklingu”;
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane, zwane dalej “rozporządzeniem”;
- 4) art. 39-49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego, zwanej dalej “Kpa”;

OPIS POSTĘPOWANIA

Za pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, uważa się pojazd określony w art. 50a ustawy.

Instrukcja, zgodnie z § 1 oraz § 20 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach, ma zastosowanie również w Straży Miejskiej w Boguszowie-Gorcach, zwanej dalej „SM”.

1. Pracownik Wydziału Utrzymania Miasta Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach (zwanym dalej WUM), po uzyskaniu informacji o konieczności usunięcia pojazdu, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, pisemnie zgłasza do SM potrzebę usunięcia takiego pojazdu z drogi. Jeżeli potrzeba usunięcia jest wydana ustnie, wymagane jest niezwłoczne potwierdzenie w formie pisemnej.

2. Przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu funkcjonariusz SM osobiście upewnia się co do stanu pojazdu, dokumentuje czynności w formie m.in. zdjęć włączonych do akt sprawy, a następnie wydaje uprawnionej jednostce, usuwającej pojazdy z dróg, pisemną dyspozycję usunięcia pojazdu.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach funkcjonariusz SM może wydać telefonicznie dyspozycję usunięcia pojazdu, a następnie niezwłocznie potwierdzić ją w formie pisemnej.

4. Pojazd umieszcza się na wyznaczonym terenie monitorowanym przy ul. Brzozowej w Boguszowie-Gorcach.

5. Funkcjonariusz SM odbiera w formie pisemnej informację od jednostki usuwającej pojazd o faktycznej dacie usunięcia pojazdu i umieszczenia go w miejscu wskazanym w ust. 4.

6. Funkcjonariusz SM niezwłocznie informuje Komisariat Policji w Boguszowie-Gorcach oraz WUM o fakcie wydania dyspozycji usunięcia pojazdu i przekazuje im kopię dyspozycji, pozostawiając w SM kserokopię dyspozycji.

7. Pracownik WUM podejmuje niezwłocznie czynności mające na celu ustalenie właściciela pojazdu. Funkcjonariusze SM współpracują w tym zakresie z pracownikiem WUM.

8. W przypadku ustalenia właściciela pojazdu pracownik WUM powiadamia go o usunięciu pojazdu oraz o skutkach nieodebrania pojazdu z miejsca wskazanego w ust. 4 w terminie 6 miesięcy od dnia jego usunięcia oraz wzywa do odebrania pojazdu.

9. W przypadku zgłoszenia się właściciela pojazdu, podstawą jego odbioru jest uiszczenie opłaty za holowanie pojazdu, wskazanej w powiadomieniu właściciela o usunięciu pojazdu z drogi. Opłaty można dokonać na rachunek Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach nr 18 1020 3668 0000 5002 0509 9033

10. W przypadku:

- a) nieodebrania na wezwanie Gminy pojazdu przez osobę uprawnioną z miejsca wskazanego w ust. 4,
- b) nieustalenia właściciela pojazdu i zbliżającym się terminie przejścia pojazdu na własność Gminy powołana komisja ds. likwidacji pojazdów przygotowuje dokumenty w sprawie przejęcia na własność Gminy pojazdu porzuconego z zamiarem wyzbycia się.

11. Następnie powołana komisja ds. likwidacji pojazdów podejmuje czynności związane z przekazaniem pojazdu do stacji demontażu pojazdów.

12. Po otrzymaniu zaświadczenia o demontażu pojazdu, wyrejestrowanie pojazdu następuje z urzędu.

13. Wszelkie informacje związane z pojazdami przejętymi na własność Gminy, w szczególności informacje dla organów administracji rządowej, przygotowuje pracownik WUM we współpracy z SM i Policją.

14. Windykacja należności Gminy Boguszków-Gorce związanych z transportem samochodów usuniętych z terenu Gminy prowadzona jest przez Wydział Budżetu i Finansów po przedłożeniu dokumentów przez WUM i SM.