



Nazwa Zamawiającego: Gmina Miasto Boguszków-Gorce
Regon: 890718188
NIP 886-25-72-804
Miejscowość: Boguszków-Gorce
Adres: Pl. Odrodzenia
Telefon/fax: 74/ 8449311, 74/ 8449165
e-mail adres: sekretariat@boguszow-gorce.pl
Strony internetowe: www.bip.boguszow-gorce.pl, www.boguszow-gorce.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na „Prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”

(Wspólny Słownik Zamówień: 80100000-5 – usługi szkolnictwa podstawowego)

Postępowanie prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

ZATWIERDZAM :

Z up. Burmistrza Miasta
Paweł Sosztaluk
Z-CA BURMISTRZA MIASTA

BOGUSZÓW-GORCE, 08 marca 2011r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

4



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Boguszków-Gorce
Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszków-Gorce
tel. 074 8449311 fax 074 8449165
e-mail : sekretariat@boguszow-gorce.pl
adres internetowy: <http://www.bip.boguszow-gorce.pl>

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, przewidzianym dla usług, których wartość wyrażona w złotych jest niższa niż kwoty określone w art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- 80100000-5 – usługi szkolnictwa podstawowego

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna polegająca na przygotowaniu i prowadzeniu zajęć edukacyjnych **rozwijających zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematycznych** dla uczniów klas II-III wchodzącej w skład Zespołu Szkół Samorządowych Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Staszica 5, 58-371 Boguszków-Gorce, w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans”, Nr POKL.09.01.02-02-256/10, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Obowiązki prowadzącego zajęcia pozalekcyjne:

- a) przygotowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych, w terminie maksymalnym do zakończenia zajęć edukacyjnych w roku szkolnym 2011/12, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu pn: „Szkoły równych szans”, ustalonym z Zamawiającym harmonogramem zajęć oraz sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego ramowym planem zajęć sporządzonym oddzielnie do każdej części zamówienia,



- b) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (wypełnianie kart pracy, dzienników zajęć, list obecności)
- c) tworzenie i prowadzenie ustalonej z Zamawiającym dokumentacji monitorującej postęp ucznia niezbędnej do oceny stopnia realizacji zakładanych w Projekcie rezultatów
- d) monitorowania obecności uczniów na zajęciach.

Zamówienie zostało podzielone na **2 części**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania od numeru 1 do numeru 2. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na dowolną liczbę części

Część 1

Prowadzenie **zajęć rozwijających zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych dla kl. II ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematycznych** – łącznie 60 godzin w tym 30 w ciągu roku szkolnego 2010/2011 i 30 w ciągu roku szkolnego 2011/2012 w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 5 wchodzącej w skład Zespołu Szkół Samorządowych w Boguszowie-Gorcach.

Wymagane kwalifikacje niezbędne do prowadzenia ww. zajęć – wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej, stopień awansu zawodowego minimum nauczyciela mianowanego.

Nieobligatoryjnie przeszkolenie z zakresu tematyki równości płci.

Część 2

Prowadzenie **zajęć rozwijających zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych dla kl. III ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematycznych** – łącznie 60 godzin w tym 30 w ciągu roku szkolnego 2010/2011 i 30 w ciągu roku szkolnego 2011/2012 w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 5 wchodzącej w skład Zespołu Szkół Samorządowych w Boguszowie-Gorcach.

Wymagane kwalifikacje niezbędne do prowadzenia ww. zajęć – wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej, stopień awansu zawodowego minimum nauczyciela mianowanego.

Nieobligatoryjnie przeszkolenie z zakresu tematyki równości płci.

- 2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w zakresie usługi prowadzenia zajęć edukacyjnych.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie po podpisaniu umowy w II semestrze roku szkolnego 2010/2011 (tj. do dnia 22 czerwca 2011 roku) oraz w roku szkolnym 2011/2012 tj. w terminie o dnia 01 września 2011 roku do dnia 29 czerwca 2012 roku zgodnie



z wnioskiem o dofinansowanie projektu i ustalonym z Zamawiającym szczegółowym harmonogramem.

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - 2.1 *Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*
Ocena spełnienia warunku o którym mowa dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.2 *Wiedza i doświadczenie*
Ocena spełnienia warunku o którym mowa dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do realizacji części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.
 - 2.3 *Potencjał techniczny*
Ocena spełnienia warunku o którym mowa dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - 2.4 *Osoby zdolne do wykonania zamówienia*
Ocena spełnienia warunku o którym mowa dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do realizacji części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.
 - 2.5 *Sytuacja ekonomiczna i finansowa*
Ocena spełnienia warunku o którym mowa dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadkach określonych w art. 24 ustawy wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2**) oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje do realizacji części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.



Wykonawca, korzystający z zasobów innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 3**);
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a **w stosunku do osób fizycznych** – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**załącznik nr 3**);

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Ponadto oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- formularz ofertowy – **załącznik nr 1**;
- parafowany i zaakceptowany wzór umowy – **załącznik nr 4**.

Oświadczenia i formularz oferty winny być podpisane przez wykonawcę lub osoby występujące w jego imieniu zgodnie z przepisami prawa. W przypadku działania przez pełnomocnika firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.



Zamawiający dokona oceny spełniania warunków zawartych w SIWZ wg formuły spełnia – nie spełnia. Spełnienie w/w warunków udokumentowane poprzez oświadczenia oraz stosowne dokumenty pozwala uczestniczyć w postępowaniu przetargowym.

W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie przez Wykonawcę powinno być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej (w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną czytelnym podpisem), datą i napisem „za zgodność z oryginałem”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób. Dokumenty złożone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 1) Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez zamawiającego i wykonawcę wymagają formy pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) **Osoba upoważniona do kontaktów z uczestnikami postępowania:**
Jarosław Chruściel, tel. (74) 8449-311 wew. 32, w godz. 8.00-15.00 – w sprawach proceduralnych.
Agnieszka Zdeb, tel. (74) 8449-311 wew. 52 w godz. 8.00-15.00 – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zamówienia w terminie **nie późniejszym niż** do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Pytania powinny być składane na piśmie (zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem oraz pocztą elektroniczną), z dopiskiem:

„Prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - zapytanie”

na adres:

Urząd Miejski w Boguszu-Gorcach
Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszków-Gorce

- 3) Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień wysyłając treść zapytania wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania do wszystkich wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieścić treść zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej www.bip.boguszow-gorce.pl



- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.
- 5) Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana będzie stanowiła treść SIWZ. Informacja o uzupełnieniach bądź zmianach będzie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.boguszow-gorce.pl
- 6) Zamawiający może przesunąć termin składania ofert przez wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. Informację o przesunięciu terminu składania ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.boguszow-gorce.pl

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 pkt 2 Zamawiający odstępuje od żądania od wykonawców wniesienia wadium

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta powinna zawierać:
 - imię, nazwisko, firmę i dokładny adres wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
- 3) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami. ***Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty zawierające załączniki o innej treści niż określona w specyfikacji zostaną odrzucone.***
- 4) Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
- 5) Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
- 6) Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
- 7) Niedopuszczalne jest użycie korektora w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej. **Każda zapisana strona oferty musi być oznaczona kolejnym numerem.**



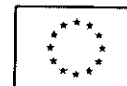
- 8) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Boguszu-Gorcach przy Pl. Odrodzenia 1 w sekretariacie – pok. Nr 105 i opatrzyć nazwą postępowania:
„Oferta na prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Nie otwierać przed 16.03.2011 r. godz. 9:15”
- 9) Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
- 10) Jeżeli wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, w kopercie z naniesionym napisem:
„Wycofanie oferty na prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”
- 11) Jeżeli wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa nową (poprawioną) ofertę, sporządzoną wg powyższych zasad oraz z naniesionym napisem:
„Zmiana na prowadzenie zajęć edukacyjnych w ramach projektu systemowego „Szkoły równych szans” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”
- 12) Zaleca się zachować kopie złożonej oferty.
- 13) Jeżeli wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.
- 14) Zaleca się, aby wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 15) Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.

XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Boguszu-Gorcach przy Pl. Odrodzenia 1 w sekretariacie – pok. Nr 105, lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby Urzędu Miejskiego w Boguszu-Gorcach.
- 2) **Termin składania ofert upływa dnia 16.03.2011 r. o godz. 9:00**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.03.2011 r. o godz. 9:15 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguszu-Gorcach przy Pl. Odrodzenia 1, pokój nr 106
- 4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.
- 6) O zmienionym terminie zamawiający powiadomi wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej www.bip.boguszow-gorce.pl

OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie ofert jest czynnością jawną, w której mogą wziąć udział obecni wykonawcy. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:



Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy wykonawców,

- informacje dotyczące ceny,

- termin wykonania zamówienia.

2) Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty. Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

XII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

- 1) Każda z ofert częściowych zostanie oceniona odrębnie. Oferty będą porównywane w ramach tożsamyh ofert częściowych.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą dla każdej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród porównywalnych ofert częściowych.
- 3) Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

1. ZNACZENIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

1. cena (za godzinę zajęć) – **waga 85 %**
2. przeszkolenie z zakresu tematyki równości płci – **waga 15 %**

2. SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

a/ proponowana cena najniższa

_____ × 85 % = ilość pkt.

proponowana cena oferenta

b/ przeszkolenie z zakresu stosowania zasady równości płci – 15 punktów

3. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 1) Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji **całości/części przedmiotu zamówienia**.
- 2) Całkowitą cenę ofertową brutto usługi należy podać w "Formularzu ofertowym" – **załącznik nr 1**.
- 3) Cena ustalona jest na okres ważności umowy i nie podlega zmianom.
- 4) Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.



4. OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA KRYTERIUM PRZESZKOLENIE Z ZKARESU TEMATYKI RÓWNOŚCI PŁCI.

Ocena spełniania kryterium zostanie zweryfikowana na podstawie złożonego wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego ukończenia szkolenia z zakresu tematyki równości płci.

XIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) O wyniku postępowania zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego objętego niniejszą SIWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie została odrzucona żadna oferta i nie wykluczono żadnego wykonawcy zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu 5 dni.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego objętego niniejszą SIWZ, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIV WYMAGANIA DOTYCZACE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, WARUNKI UMOWY

- 1) Umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się trybie art. 139-151 ustawy.
- 2) O dacie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
- 3) Zobowiązania umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 4) Dopuszcza się zmianę postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 - w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 - w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy.



XVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 ustawy przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy. Ponadto wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

XVII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVIII OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Na podstawie art. 92 ustawy zamawiający zawiadomi uczestników postępowania o wyborze najkorzystniejszej oferty. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 z późn. zm.).

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy Prawo zamówień publicznych, (**załącznik nr 2**);
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia z przyczyn określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 3**);
4. Projekt umowy (**załącznik nr 4**).