

Zarządzenie Nr 142 / 2011
Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc
z dnia 3 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany Regulaminu pracy pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim
w Boguszowie-Gorcach

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 233, poz. 1458) oraz art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

W regulaminie pracy pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Boguszowie-Gorcach, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 673/2009 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 30 lipca 2009 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 29/2011 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 17 stycznia 2011 r. w sprawie zmiany regulaminu pracy pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Boguszowie-Gorcach, wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 12a - pkt. 2 otrzymuje brzmienie:

„2) podstawowy:

- dla pracowników obsługi,
- dla pracowników Straży Miejskiej,
- dla pracowników zatrudnianych w ramach robót publicznych.”

2. § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Czas pracy pracowników zatrudnionych w podstawowym systemie nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym.”

3. w § 13 po ust. 1 dodaje się ust. 1 a o brzmieniu:

„1. W równoważnym systemie czasu pracy obowiązuje przeciętna 40-godzinna tygodniowa norma czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy. Dobowy wymiar czasu pracy pracowników może zostać przedłużony do 12 godzin na dobę.”

4. w § 13 ust. 4 po wyrazie „nadliczbowych” skreśla się wyrazy „decyzją Burmistrza”.

5. § 13 ust. 6 a otrzymuje brzmienie:

„6 a. Pracownicy Urzędu Stanu Cywilnego pracują w równoważnym systemie czasu pracy, od poniedziałku do soboty, w przeciętnie 5-dniowym tygodniu pracy. Za pracującą sobotę (udzielanie ślubów) dniem wolnym jest pierwszy poniedziałek następujący po przepracowanej sobocie. W przypadku, gdy pierwszy poniedziałek jest dniem świątecznym, dniem wolnym jest kolejny poniedziałek. W sytuacji, gdy pracująca sobota przypada w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego dopuszcza się, aby dniem wolnym był poniedziałek poprzedzający tą sobotę.”

6. w § 13 po ust. 6 b dopisuje się ust. 6 c w brzmieniu:

„6 c. Jeżeli w danym okresie rozliczeniowym z rozkładów pracy, o których mowa w ust. 6 wyniknie, że liczba godzin pracy jest większa lub mniejsza niż faktycznie przypadająca do

przepracowania w tym okresie, wówczas pracodawca w harmonogramach pracy odpowiednio skróci lub wydłuży godziny pracy, dostosowując je do obowiązującego w okresie rozliczeniowym wymiaru czasu pracy.”

7. § 13 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Pracownicy Straży Miejskiej wykonują pracę:

- 1) całodobowo w systemie trzymianowym, zgodnie z miesięcznym grafikiem służb, sporządzonym przez Komendanta Straży Miejskiej i zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta,
- 2) godziny służby i odpoczynku mogą ulec zmianie w przypadkach dotyczących zabezpieczenia zdarzeń losowych, sytuacji nadzwyczajnych, ochrony mieszkańców i ich mienia lub poszczególnych potrzeb pracodawcy.”

8. § 13 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Szczegółowe rozkłady czasu pracy pracowników Urzędu określone są w harmonogramach czasu pracy. Harmonogram czasu pracy pracowników przygotowywany jest przez Wydział Organizacyjno - Prawny, a następnie zatwierdzany przez Burmistrza Miasta.”

9. § 13 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Praca nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21.00 – 7.00.”

10. wykreśla się § 15.

11. w § 16 w pierwszym zdaniu po wyrazie „pracownikowi” dodaje się wyrazy „Straży Miejskiej”.

12. wykreśla się § 20.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 14. września 2011 r., tj. po upływie 14 dni od dnia podania do wiadomości pracowników.

BURMISTRZ MIASTA

Włodzisław Kujawa