



RZECZPOSPOLITA POLSKA
Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa skr. poczt. 33
centrala tel. (22) 521-28-88

DO-I-5030-4/11

Warszawa, dnia 09.06 2011 r.

A-0150-4/11

SĄD OKRĘGOWY
SEKRETARIAT PREZESA

Wpłynęło dnia 10 CZE. 2011

Pani/Pan Prezes
Sądu Okręgowego
- wszyscy -

A.
20.06.11

W nawiązaniu do wcześniejszej korespondencji, Departament Organizacyjny uprzejmie informuje, że w dniu 9 czerwca 2011 r. Minister Sprawiedliwości podpisał rozporządzenie w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (w załączeniu).

W związku z powyższym Departament wyjaśnia, że zgodnie z decyzją Ministra Sprawiedliwości, dokumenty złożone przez kandydatów na ławników według dotychczasowych przepisów przed dniem wejścia w życie nowych regulacji powinny być uznawane za prawidłowe w momencie wyboru, a zatem dokumenty wymienione w znowelizowanej ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy -- Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 109, poz. 627) art. 162 § 2 pkt 1, 2 i 4 usp powinny być honorowane niezależnie od tego jaką datą zostały opatrzone.

Zasada ta dotyczy również zgłoszeń kandydatów na kartach stanowiących załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 marca 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania radom gmin kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 50, poz. 370) oraz listy osób zgłaszających kandydata.

Chociaż wybory odbywać się będą według nowych regulacji prawnych, gminy nie powinny żądać od kandydatów uzupełniających dokumentów.

Mając na uwadze wątpliwości zgłaszane przez urzędy gmin, Departament Organizacyjny uprzejmie prosi o bardzo pilne poinformowanie o powyższym wszystkie zainteresowane podmioty.

DYREKTOR
Departamentu Organizacyjnego
Karol Dalek
sędzia

Załącznik 1

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI**

z dnia **09.06**...2011 r.

**w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy
zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia**

Na podstawie art. 162 § 11 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników, wzór karty zgłoszenia oraz sposób jego udostępniania.

§ 2. 1. Zgłoszenia kandydatów na ławników dokonuje się na karcie zgłoszenia, zwanej dalej „kartą”, do której załącza się dokumenty, o których mowa w art. 162 § 2 – 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, zwanej dalej „ustawą”.

2. Wzór karty określa załącznik do rozporządzenia.

§ 3. 1. Wzór karty udostępnia się nieodpłatnie w siedzibach organów gmin.

2. Wzór karty jest dostępny także w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Sprawiedliwości.

§ 4. Po przeprowadzeniu wyborów rada gminy przesyła niezwłocznie właściwemu sądowi karty kandydatów, którzy zostali wybrani ławnikami, wraz z załączonymi do nich dokumentami oraz informacje o wybranych ławnikach uzyskane od komendanta wojewódzkiego Policji albo od Komendanta Stołecznego Policji na podstawie art. 162 § 9 ustawy.

§ 5. 1. Kartę wraz z dokumentami, o których mowa w art. 162 § 2 – 4 ustawy, podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, odbiera w terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów.

2. W przypadku nieodebrania dokumentów, o których mowa w ust. 1, podlegają one zniszczeniu przez komisję powołaną przez radę gminy w terminie 30 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 14 czerwca 2011 r.²⁾



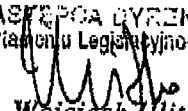
Minister Sprawiedliwości


Krzysztof Kwiatkowski

- 1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 154, poz. 1787, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 213, poz. 1802 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 188, poz. 1838 i Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 34, poz. 304, Nr 130, poz. 1376, Nr 185, poz. 1907 i Nr 273, poz. 2702 i 2703, z 2005 r. Nr 13, poz. 98, Nr 131, poz. 1102, Nr 167, poz. 1398, Nr 169, poz. 1410, 1413 i 1417, Nr 178, poz. 1479 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1044 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 64, poz. 433, Nr 73, poz. 484, Nr 99, poz. 664, Nr 112, poz. 766, Nr 136, poz. 959, Nr 138, poz. 976, Nr 204, poz. 1482 i Nr 230, poz. 1698, z 2008 r. Nr 41, poz. 251, Nr 223, poz. 1457, Nr 228, poz. 1507 i Nr 234, poz. 1571, z 2009 r. Nr 1, poz. 4, Nr 9, poz. 57, Nr 26, poz. 156 i 157, Nr 56, poz. 459, Nr 157, poz. 1241, Nr 178, poz. 1375, Nr 219, poz. 1706 i Nr 223, poz. 1777, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 i Nr 205, poz. 1364 oraz z 2011 r. Nr 109, poz. 627.
- 2) Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 marca 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania radom gmin kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 50, poz. 370), które traci moc z dniem 14 czerwca 2011 r. w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 109, poz. 627).

**Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym**

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Legislacyjno-Prawnego


Wojciech Ulitko

ZAŁĄCZNIK do rozporządzenia
Ministra Sprawiedliwości
z dnia 9.02.2011 r.

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA

UWAGA - KARTĘ ZGŁOSZENIA NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

A. Właściwa rada gminy*, do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika (wypełnia kandydat):

*Zgodnie z art. 158 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm.).

B. Dane kandydata na ławnika /wypełnia kandydat/:

1	Imię (imiona) i nazwisko	
2	Nazwiska poprzednio używane	
3	Imiona rodziców	
4	Data i miejsce urodzenia	
5	Obywatelstwo	
6	Numer PESEL	
7	NIP	
8	Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy	
9	Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu domowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail)	
10	Wykształcenie i kierunek (np. wyższe ekonomiczne, średnie zawodowe – technik budowlany)	
11	Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesięcy) w nim pozostaje	
12	Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy	
13	Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych)	
14	Motywy kandydowania na ławnika	
15	Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach	
16	Informacja, do orzekania w którym sądzie (w sądzie okręgowym albo rejonowym) proponowany jest kandydat	
17	Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy wraz ze zwięzłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych (w razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębną kartę)	

C. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika (wypełnia podmiot zgłaszający):

1	Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby	
2	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji	
3	Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji	
4	Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany	
5	Dane teleadresowe do korespondencji: adres (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy i adres e-mail	

* Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.

Stosownie do art. 7 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych w niniejszej karcie zgłoszenia w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury wyboru ławników przez radę gminy oraz do czynności administracyjnych sądu związanych z organizacją pracy ławników.

Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.

.....
miejscowość i data wypełnienia

.....
czytelny podpis kandydata na ławnika

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.

.....
(miejscowość i data wypełnienia)

.....
(czytelny podpis prezesa sądu albo osoby reprezentującej podmiot określony w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, uprawnionej do zgłoszenia kandydata bądź jednego z pięćdziesięciu obywateli zgłaszających kandydata)

POUCZENIE:

Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, lub niespełniające wymagań formalnych, o których mowa w art. 162 § 2 – 5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9.06.2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia, pozostawia się bez dalszego biegu. Termin do zgłoszenia kandydata nie podlega przywróceniu. Kartę zgłoszenia wraz załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona; zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji; lista osób zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, powinien odebrać w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym, dokumentacja zostanie zniszczona w terminie 30 dni.

Informacje zawarte w karcie zgłoszenia są jednocześnie wykorzystywane przez administrację sądu.

W razie zaistnienia jakichkolwiek zmian ławnik powinien je zgłosić do oddziału administracyjnego właściwego sądu.

Uzasadnienie

Rozporządzenie w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników sądów oraz wzoru karty zgłoszenia zastępuje w porządku prawnym rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 marca 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania radom gmin kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 50, poz. 370).

Potrzeba wydania rozporządzenia wynika ze zmiany przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, z późn. zm.) dokonanej ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 109, poz. 627).

Podstawę prawną do wydania rozporządzenia stanowi art. 162 § 11 ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych. Znowelizowane upoważnienie ustawowe jest konsekwencją zmiany pozostałych przepisów rozdziału siódmego ww. ustawy.

W celu uniknięcia wątpliwości i dla zapewnienia jednolitości w przepisie § 4 wskazuje się sposób przesyłania konkretnej dokumentacji dotyczącej wybranych ławników.

Przepis § 5 stanowi o postępowaniu z dokumentacją kandydatów, którzy nie zostali wybrani na ławników sądów. Przewiduje się, iż w przypadku nie odebrania dokumentów złożonych radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników, będą one podlegały zniszczeniu przez komisję powołaną przez radę gminy. Regulacja ta uzupełnia unormowania dotyczące sposobu postępowania z taką dokumentacją, w związku z brakiem dostatecznych uregulowań prawnych w tym zakresie. Treść projektowanego przepisu gwarantuje jednocześnie zabezpieczenie dokumentacji w okresie, w którym istnieje możliwość zastosowania przez właściwe organy (na podstawie ustawy o samorządzie gminnym) środków nadzorczych w zakresie obejmującym uchwałę o wyborze ławników.

Zmiany przepisów ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz regulacje zawarte w treści rozporządzenia, skutkują wprowadzeniem nowych informacji w formularzu - karcie zgłoszenia na ławnika stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

W treści załącznika powtarza się zasadniczo informacje wyszczególnione w dotychczas obowiązującym załączniku. Wprowadzone zmiany związane są głównie z nowelizacją ustawy w zakresie podmiotów uprawnionych do zgłaszania kandydatów. Zauważyć należy, iż poszerzono rubrykę dotyczącą motywów kandydowania, jakie posiada osoba kandydująca. Dokument uzupełniono również o rubrykę, w której kandydat obowiązany będzie do przedstawienia informacji, dzięki którym opíše swoje kompetencje i przedstawi znajomość zagadnień spraw pracowniczych. Ponadto, uzupełniono i poszerzono pouczenie.

W związku z tym, iż ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych, która dokonała zmiany upoważnienia ustawowego do wydania projektowanego rozporządzenia, wejdzie w życie z dniem 14 czerwca 2011 r., datę wejścia w życie projektowanego rozporządzenia określono również na dzień 14 czerwca 2011 r.

Konieczność pilnego wejścia w życie projektowanego rozporządzenia, jednocześnie z dniem wejścia w życie ustawy zawierającej znowelizowane upoważnienie ustawowe do jego wydania, wynika z charakteru rozporządzenia związanego z terminem upływu w 2011 r. dotychczasowej kadencji ławników i terminem wyborów ławników nowej kadencji, które odbędą się w 2011 r. oraz koniecznością przeprowadzenia czynności związanych z procesem wyborczym w oparciu o nowe regulacje zawarte w ustawie i rozporządzeniu. Celem ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych, jest m.in. wprowadzenie zmian w zakresie warunków, które muszą spełniać kandydaci na ławników sądów i podmiotów legitymowanych do zgłoszenia kandydatów na ławników. Zgodnie z art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych, kandydaci na ławników mogą być zgłaszani przez uprawnione podmioty radom gmin w terminie do dnia 30 czerwca ostatniego roku kadencji.

W przedmiotowej sprawie zaistniał zatem uzasadniony przypadek, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 17, poz. 95), zgodnie z którym akty normatywne mogą wchodzić w życie w terminie krótszym niż czternaście dni od dnia ogłoszenia, a ważny interes państwa wymaga natychmiastowego wejścia w życie aktu normatywnego i zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie

Materia objęta projektowanym rozporządzeniem nie stanowi przedmiotu regulacji prawa Unii Europejskiej.

Projekt nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.) i w związku z tym nie podlega procedurze notyfikacji.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, stosownie do przepisów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.). Nie zgłosiły się podmioty zainteresowane pracami nad projektem rozporządzenia.

Ocena skutków regulacji:

1. Wskazanie podmiotów, na które oddziałuje rozporządzenie:

Projekt obejmuje ławników sądów, podmioty ich zgłaszające, sądy powszechne, organy gmin w zakresie zgodności dokumentacji kandydatów na ławników z wymogami przepisów ustawy.

2. Wyniki konsultacji społecznych:

Projekt został przekazany do zaopiniowania Krajowej Radzie Sądownictwa, Pierwszemu Prezesowi Sądu Najwyższego, Stowarzyszeniu Sędziów Polskich „Iustitia”, prezesom sądów okręgowych oraz radom ławniczym za pośrednictwem prezesów sądów okręgowych. Projekt został przekazany także do zaopiniowania organizacjom związkowym i organizacjom pracodawców reprezentatywnym w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz. U. Nr 100, poz. 1080, z późn. zm.). Z uwagi na to, że przepisy projektowanego rozporządzenia obejmują jednostki samorządu gminnego, projekt został przedstawiony do zaopiniowania Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Spośród wyżej wymienionych podmiotów odpowiedzi udzieliły Krajowa Rada Sądownictwa i Pierwszy Prezes Sądu Najwyższego, które to podmioty nie zgłosiły uwag do projektu.

Zostały również zgłoszone do ówczesnego projektu uwagi przez Zespół ds. Administracji Publicznej i Bezpieczeństwa Obywateli Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, które poddano wszechstronnej analizie i w znacznej części uwzględniono w projekcie rozporządzenia. Uwzględniono uwagę dot. doprecyzowania § 3 projektu dot. wymagań, które musi spełniać kandydat na ławnika, stosownie do brzmienia znowelizowanego art. 158 § 1 pkt 4 ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych i uzupełniono § 6 ust. 1 o możliwość odebrania karty zgłoszenia kandydata na ławnika wraz z załączonymi dokumentami, także przez kandydata, który nie został wybrany na ławnika, w terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. Nie uwzględniono natomiast uwagi dot. wymienienia w § 2 ust. 1 projektu wszystkich dokumentów załączanych do karty zgłoszenia kandydata na ławnika, gdyż dokumenty te są szczegółowo wymienione w znowelizowanym art. 162 § 2 - 4 ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych i w treści pouczenia zawartego we wzorze karty zgłoszenia zawartym w załączniku do projektu. Nie uwzględniono także uwagi dot. zastąpienia w § 5 projektu w odniesieniu do kwestii terminu przesłania przez radę gminy właściwemu sądowi kart kandydatów, którzy zostali wybrani ławnikami wraz z załączonymi do nich dokumentami, wyrazu „niezwłocznie” wyrazami „najpóźniej do końca października”. Zaproponowane w § 5 projektu określenie ma charakter instruktażowy dla rad gmin w odniesieniu do powyższego działania w ramach procedury wyborczej ławników.

Komisja Wspólna Rządu i Samorządu Terytorialnego uznała projekt rozporządzenia za uzgodniony.

Projekt rozporządzenia został przekazany Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w celu zaopiniowania oceny skutków regulacji. Zgodnie z przedstawioną opinią w OSR zamieszczono wyniki konsultacji i ich wpływ na treść projektu.

3. Wpływ regulacji na finanse publiczne, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego:

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje potrzeby wydatkowania środków finansowych z budżetu państwa.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy:

Projektowane rozporządzenie nie powinno mieć wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw:

Projektowane rozporządzenie nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki, ani przedsiębiorczość.

6. Wpływ na sytuację i rozwój regionalny:

Projektowane rozporządzenie nie wpłynie na rozwój regionalny.