

PROTOKÓŁ Nr 2/14

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego
dnia **6 lutego 2014 roku**
pod przewodnictwem Marii Kuźmickiej – Przewodniczącej Komisji

Lista obecności stanowi
Radna Borowik – nieobecna.
Radny Kazeł – nieobecny.

- *załącznik nr 1*

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 12:00.
Posiedzenie zamknięło o godz. 12.50.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Informacja MBP-CK z zakresu pozyskiwania środków pozabudżetowych w 2013 r. oraz prognoza na 2014 r.
3. Informacja z realizacji zadania pn. "Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz segregacja odpadów".
4. Sprawy różne.

Ad. 1

Przewodnicząca Komisji wystąpiła o przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej.

Stanowisko Komisji: Komisja bez uwag przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 2

Informację MBP-CK na temat pozyskiwania środków pozabudżetowych w 2013 roku oraz prognozę na 2014 rok przedstawiła E. Gajewska – Dyrektor MBP-CK.

- *załącznik nr 2*

Dyrektor wypowiedziała się na temat pozyskanych w roku 2013 środków pozabudżetowych oraz przedstawiła prognozę na rok 2014.

Radna Stec zapytała o to, w których filiach biblioteki zostały wymienione meble. Odpowiedzi udzieliła Dyrektor MBP-CK, wyjaśniając, że przyznane przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa środki zostały przeznaczone na wyposażenie budynku głównego MBP-CK. W dalszej części Dyrektor MBP-CK szczegółowo omówiła zakupiony sprzęt oraz miejsce jego przeznaczenia. Ponad to wyjaśniła, że pozostałe środki zostały przeznaczone na wyposażenie filii biblioteki.

Radna Stec zapytała, jakie warunki należało spełnić aby otrzymać środki z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Dyrektor MBP-CK udzieliła szczegółowych informacji o kryteriach certyfikatu „Biblioteka+”, które umożliwiają wystąpienie o przyznanie w/w środków.

Przewodnicząca Komisji wystąpiła do Dyrektora MBP-CK z propozycją zorganizowania koncertu lub innej imprezy.

Dyrektor MBP-CK przyjęła propozycję, ponad to wyjaśniła, że pracownicy biblioteki i jej filii są zobowiązani do zbierania informacji o potrzebach kulturalnych mieszkańców gminy.

Radna Stec zapytała czy fundusze przyznawane przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na poszerzenie księgozbioru są przyznawane w ramach długotrwałego programu.

Dyrektor MBP-CK udzieliła odpowiedzi, że w/w środki są przyznawane w ramach długotrwałego programu, ponad to poinformowała, że został uzupełniony zbiór lektor szkolnych.

Radni nie wnieśli uwag.

Ad. 3

Raport z realizacji zadania pn. ”Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz segregacja odpadów” przedstawiła M. Tarnawska.

- załącznik nr 3

Radna Stec zapytała, jak wygląda kwestia segregacji odpadów wśród mieszkańców gminy.

M. Tarnawska poinformowała, że mieszkańcy w większości segregują odpady. Ponad to przedstawiła procedurę udzielania upomnień tym mieszkańcom, którzy tego nie robią.

P. Sosiałuk – Zastępca Burmistrza Miasta – wypowiedział się na temat wyników raportu.

Radna Stec zapytała, czy są stali dłużnicy, którzy nie uiszczają opłat za wywóz śmieci. Zastępca Burmistrza Miasta przedstawił kwestię zadłużenia mieszkańców oraz terminów płatności za wywóz śmieci.

Stanowisko Komisji:

Po zapoznaniu się z raportem z realizacji zadania pn. ”Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz segregacja odpadów” Komisja stwierdziła, że gmina monitoruje w/w zadanie, a uwagi i propozycje mieszkańców, zarządców i wspólnot są rozpatrywane i uwzględniane., m.in. o ustawienie dodatkowych gniazd na szkło

bezbarwne i kolorowe.

Stanowisko Komisji: komisja poparła powyższą propozycję.

Ad. 4.

W sprawach różnych radna Stec przedstawiła trudną sytuację Daniela Góry, który jest osobą bezdomną. Zaproponowała lokal użytkowy przy ulicy Reymonta 1a, lub przy ul. Pstrowskiego 29, które można byłoby przystosować do zamieszkania, celem wsparcia w/w.

Ponad to członkowie Komisji przeprowadzili dyskusję na temat eksmisji oraz miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie Komisji. Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Magdalena Szecówka

Maria Kuźmicka

Szczegółowy zapis posiedzenia stanowi załącznik do Protokołu (płyta CD).