

PROTOKÓŁ Nr 3/15

z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej Rady Miejskiej
w Boguszwie-Gorcach pod przewodnictwem Józefa Nowaka
– Przewodniczącego Komisji,
odbytego dnia **16 marca 2015 roku**.

Lista obecności stanowi

- *załącznik nr 1*

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 13:00

Posiedzenie zakończyło się o godz. 14:20

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Informacja dotycząca zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w roku 2014.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Boguszków – Gorce na lata 2014 – 2016 za rok 2014.
5. Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działania komisji.
6. Sprawy bieżące.

Ad. 1.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji został przyjęty bez uwag.

Ad.2.

Informację dotyczącą zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży przedstawiła Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej – Centrum Kultury – E. Gajewska.

- *załącznik nr 2*

Radna Kułakowska zapytała, czy zajęcia dla dzieci i młodzieży w trakcie trwania ferii zimowych były dofinansowane przez Gminę.

E. Gajewska wyjaśniła, że zajęcia były dofinansowane ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – co wiązało się z tematyką prowadzonych zajęć tj. przeciwko uzależnieniom.

Radna Kułakowska zapytała, czy dofinansowanie było wystarczające.

E. Gajewska potwierdziła, że otrzymane dofinansowanie wystarczyło na pokrycie kosztów.

Radny Urbaniak zapytał jaka była kwota wspomnianego dofinansowania.

E. Gajewska odpowiedziała, że kwota dofinansowania wyniosła 1 tys. zł.

Radna Kułakowska zapytała ile dzieci wzięło udział w zajęciach.

E. Gajewska odpowiedziała, że przeważnie w zajęciach bierze udział ok. 100 dzieci, natomiast jeśli chodzi o poszczególne dzienne jest to ok. 20 – 30 dzieci.

Następnie głos zabrała Dyrektor OSIR-u – E. Bieniek – Budz, która przedstawiła sprawozdanie z akcji „Ferie zimowe 2015”, przygotowanej przez OSIR.

- załącznik nr 3

Radna Kułakowska zapytała czy OSIR dysponuje wystarczającą ilością czepków pływackich.

E. Bieniek – Budz odpowiedziała, że OSIR posiada wystarczającą ilość czepków pływackich.

Radna Świetlik zapytała czy wprowadzony zostanie 1 dzień zajęć dla młodzieży w okresie ferii i wakacji.

E. Bieniek – Budz wyjaśniła, że wprowadzony zostanie 1 dzień zajęć dla starszej młodzieży 1 raz w tygodniu przez cały rok. Zauważyła, że należy dostosowywać rodzaj zajęć do wieku dzieci.

Radny Kita zapytał czy jest różnica pomiędzy frekwencją dzieci i młodzieży w zajęciach organizowanych przez OSIR.

E. Bieniek – Budz odpowiedziała, że frekwencja zależy od rodzaju zajęć. Nadmieniła, że zajęcia są organizowane dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum.

Radna Kułakowska zapytała w jakim miesiącu będą się odbywały zajęcia wakacyjne.

E. Bieniek – Budz odpowiedziała, że w okresie wakacyjnym zajęcia będą prowadzone w miesiącu sierpniu.

Radny Świetlik zapytała czy nie będzie problemów natury kadrowej przy organizowaniu zajęć. Zasugerowała, że dyrekcja szkół mogłaby oddelegować nauczycieli do pomocy przy organizacji zajęć i imprez.

E. Bieniek – Budz nadmieniła, że nauczyciele wspomagają OSIR w organizowaniu imprez, natomiast OSIR wspiera szkoły w zakresie kadry jak i udostępniania sprzętu. Dodała, że działania OSIR-u są również wspierane przez wolontariuszy.

Radny Urbaniak zapytał, czy przez pojęcie „starsza młodzież” rozumie się uczniów klas ponadgimnazjalnych oraz czy wspomniane piesze wycieczki np. do Starej Kopalni w Wałbrzychu rozumiane są dosłownie – tj. trasa między Boguszowem a Wałbrzychem jest pokonywana przez młodzież pieszo.

E. Bieniek – Budz wyjaśniła, że starsza młodzież to uczniowie klas ponadgimnazjalnych, natomiast trasa między Gminą w Wałbrzychem pokonywana jest środkami transportu

publicznego, a na terenie Wałbrzycha odbywa się pieszo.

Radny Urbaniak zapytał czy wyjazd na basen do Wałbrzycha odbywa się komunikacją miejską.

E. Bieniek – Budz wyjaśniła, że wyjazd na basen odbywa się zarówno komunikacją miejską jak i korzysta się z wynajętego autobusu.

Ad.3.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w roku 2014 przedstawione zostało przez Zastępcę Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej – B. Jackowska.

- załącznik nr 4

Radny Kita zapytał na czym polega określenie zasadności utworzenia Niebieskiej Karty.

B. Jackowska wyjaśniła, że zdarzają się jednorazowe incydenty, w których zastosowano przemoc, jednak po dalszym badaniu sprawy okazuje się, że był to wynik kłótni rodzinnej a przemoc nie jest stosowana nagminnie. Często ofiara przemocy wycofuje swoje zarzuty.

Radny Urbaniak zapytał jaki jest skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy.

B. Jackowska odpowiedziała, że oprócz Przewodniczej, w skład Zespołu wchodzi przedstawiciele Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policji, kuratorów sądowych, Kościoła, ochrony zdrowia i oświaty. Nadmieniła, że Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia jedynie obsługę techniczną dla Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy, ale nie ingeruje w skład osobowy.

Radny Urbaniak zapytał czy skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy jest stały.

B. Jackowska odpowiedziała, że skład Zespołu jest stały.

Radny Nowak zapytał czy z perspektywy czasu jest zasadne prowadzenie Niebieskiej Karty.

B. Jackowska odpowiedziała, że wprowadzenie procedur Niebieskiej Karty pozwoliło zgromadzić i usystematyzować wiedzę na temat ofiar, sprawców i skali przemocy w Gminie.

Radny Nowak zapytał OPS i Zespół Interdyscyplinarny współpracują ze specjalistami czy stowarzyszeniami.

B. Jackowska odpowiedziała, że z OPS współpracuje pedagog rodzinny, który pełni stałe dyżury. Nadmieniła, że wiele osób korzysta z tej formy wsparcia.

Radny Wysocki zapytał czy procedurze uruchamiania Niebieskiej Karty brana jest pod uwagę sytuacja finansowa danej rodziny.

B. Jackowska wyjaśniła, że przy zakładaniu Niebieskiej Karty kryterium dochodowe nie jest brane pod uwagę. Ponadto wyjaśniła pokrótce procedurę w jaki sposób jest zakładana Niebieska Karta.

Radny Wysocki zapytał czy każde zgłoszenie kończy się założeniem Niebieskiej Karty przez policję.

B. Jackowska wyjaśniła, że przeważnie policja decyduje o założeniu Niebieskiej Karty, ponieważ jest na miejscu zdarzenia. Nadmieniła, że każde zgłoszenie i założenie Niebieskiej Karty jest wnikliwie sprawdzane.

Radny Wysocki zapytał czy zdarzyło się aby Niebieska Karta została założona dla obojga małżonków.

B. Jackowska odpowiedziała, że taka sytuacja miała miejsce, postępowanie jednak zostało zamknięte w związku z faktem, iż w toku badania sprawy okazało się, że dalsze prowadzenie Niebieskiej Karty jest niezasadne. Zauważyła, że jeśli akt przemocy miał charakter incydentalny, prowadzenie Niebieskiej Karty jest bezzasadne.

Radna Świetlik zapytała co jest podłożem przemocy w rodzinie.

B. Jackowska odpowiedziała, że najczęstszą przyczyną stosowania przemocy jest nadużywanie alkoholu oraz problemy wychowawcze.

Radny Urbaniak zapytał ile jest przypadków przemocy fizycznej a ile psychicznej.

B. Jackowska odpowiedziała, że oba rodzaje przemocy się równoważą. Zauważyła, że przeważnie przemocy fizycznej towarzyszy przemoc psychiczna.

Radny Urbaniak zapytał czy po zakończeniu procedury Niebieskiej Karty sprawca przemocy dalej ją stosuje wobec swojej rodziny.

B. Jackowska odpowiedziała, że po zakończeniu procedury Niebieskiej Karty nie ma reguły na to, czy przemoc będzie w dalszym ciągu stosowana czy też nie. Dodała, że dla sprawców przemocy są prowadzone programy korekcyjne. Nadmieniła, że po zastosowaniu takiego programu nie dochodzi już do aktów przemocy ze strony sprawców, którzy wzięli w nim udział. Wyjaśniła, że program korekcyjny jest długotrwały i polega na indywidualnych spotkaniach ze sprawcami przemocy.

Ad.4.

Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Boguszów – Gorce na lata 2014 – 2016 za rok 2014 przedstawiła B. Jackowska - Zastępca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej.

- załącznik nr 5

Radny Nowak zapytał czy działalność asystenta rodziny nie powoduje, że rodzina z którą

asystent pracuje, zrzuca na niego wszystkie zadania związane z funkcjonowaniem rodziny, uzależniając się od niego.

B. Jackowska wyjaśniła, że asystent rodziny spisuje z daną rodziną umowę oraz ustala plan pracy. Asystent nadzoruje wywiązanie się z planu pracy, wskazuje kierunek, wspiera, ale nie wyręcza członków rodziny z ich zadań.

Radna Świetlik zapytała czy zdarzały się przypadki, w których rodzina rezygnowała ze współpracy z asystentem rodziny.

B. Jackowska odpowiedziała, że dotychczas taki przypadek nie miał miejsca. Dodała, że zdarzają się jednak przypadki, w których dana rodzina nie chce w ogóle podjąć współpracy z asystentem. Zauważyła, że zmuszanie danej rodziny do pracy z asystentem nie przynosi pozytywnych skutków – współpraca ta powinna być dobrowolna.

Radny Kita poprosił o wyjaśnienie kwestii zakończenia współpracy z daną rodziną przez asystenta.

B. Jackowska wyjaśniła, że w wypadkach gdy rodzina przestaje wykazywać chęć współpracy z asystentem, lub asystent nie widzi sensowności dalszej współpracy, może ją zakończyć.

Radny Kita zapytał, czy występują przypadki agresji wobec asystenta.

B. Jackowska odpowiedziała, że takie sytuacje się zdarzają, ale należą do rzadkości.

Radny Urbaniak zapytał, jakie warunki musi spełnić kandydat na asystenta rodziny oraz w jaki sposób przebiega nabór na to stanowisko.

B. Jackowska wyjaśniła, że asystent rodziny to stanowisko pomocnicze w strukturach pomocy społecznej, nie jest więc prowadzony nabór tak jak to ma miejsce w przypadku stanowisk urzędniczych, są jednak określone ustawą pewne wymagania takie jak m.in. wykształcenie wyższe socjologiczne lub pedagogiczne czy udokumentowane doświadczenie w pracy z rodziną a w szczególności z dziećmi.

Radny Urbaniak zapytał czy na terenie Gminy jest wystarczająca ilość rodzin zastępczych, które gotowe by były na przyjęcie dzieci pod opiekę.

B. Jackowska wyjaśniła, że ani Gmina ani OPS nie prowadzi rejestru zawodowych rodzin zastępczych, jest to bowiem zadanie powiatu. Dodała, że dzieci nie kieruje się do rodzin zastępczych na podstawie miejsca zamieszkania. Najczęściej kieruje się do rodzin zastępczych spokrewnionych w jakimś stopniu z dzieckiem. Nadmieniła, że często pozytywne skutki odnosi umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej poza miejscem zamieszkania – rodzic wtedy uzmysławia sobie powagę sytuacji, decyduje się na współpracę z asystentem rodziny, co po jakimś czasie pozwala na powrót dziecka do rodziny.

Radny Urbaniak zapytał czy asystent rodziny sprawuje również kontrole nad dziećmi

umieszczonymi w pieczy zastępczej.

B. Jackowska wyjaśniła, że asystent rodziny po zakończeniu pracy sprawuje monitoring, polegający na wizycie w środowisku raz w miesiącu. Ponadto utrzymywany jest stały kontakt z placówkami oświatowymi, do których uczęszczają dzieci – co pozwala na szybką reakcję wobec ewentualnych nieprawidłowości.

Radna Świetlik zapytała kto decyduje o przydzieleniu rodzinie asystenta rodziny.

B. Jackowska odpowiedziała, że o przydzieleniu danej rodzinie asystenta decyduje Dyrektor OPS. Wyjaśniła, że pracownik socjalny zgłasza wniosek o konieczności przydzielenia danej rodzinie asystenta, a po weryfikacji wniosku Dyrektor przydziela rodzinie asystenta. Dodała, że to pracownik socjalny wprowadza do danej rodziny asystenta.

Ad.5.

Brak projektów uchwał.

Ad.6.

W sprawach bieżących radna Kułakowska zauważyła, że przy ul. Kasprowicza, Szkolnej oraz Mickiewicza zostały zniszczone krawężniki na skutek prac prowadzonych przez PGNiG. Ponadto dodała, że przy ul. Krakowskiej krawężniki są w złym stanie technicznym.

Radna Grelewicz zwróciła uwagę na fakt, iż na cmentarzu w Kuźnicach należałoby wyciąć uschnięte gałęzie drzew.

Radny Kita zauważył, że mieszkańcy skarżą się na to, iż Miasto jest nie posprzątane po zimie.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że prowadzone są prace porządkowe w Mieście, jednak warunki pogodowe nie sprzyjają utrzymaniu porządku. Zauważył, że porządki po zimie powinny być prowadzone pod koniec kwietnia, z uwagi na zmienne warunki atmosferyczne i możliwość opadów śniegu, co pozwoliłoby uniknąć dwukrotnego wykonywania tej samej pracy. Dodał, że wiele terenów należy do wspólnot mieszkaniowych czy do zarządu ogródków działkowych. Są również takie tereny, które nie są objęte umową z SANIKOM. Tereny te są sprzątane w ramach robót publicznych, które ruszają z dniem 1 kwietnia.

Radna Świetlik zauważyła, że nadejście wiosny odsłoniło wiele tzw. dzikich wysypisk śmieci m.in. przy ul. Chopina, czy przy Placu Zwycięstwa / Partyzantów.

Burmistrz Miasta zasugerował aby radni składali na piśmie wszelkie zgłoszenia do Biura Rady.

Radna Grelewicz przekazała prośbę mieszkańców ul. Reymonta o ustawienie ławek, co stanowiłoby udogodnienie zwłaszcza dla osób starszych.

Burmistrz Miasta zwrócił uwagę na fakt, że w ciągu 3 lat ustawionych zostało blisko 200 ławek. Ponadto zostaną ustawione kosze na śmieci.

Radny Wysocki poruszył kwestię sprzedaży terenów wokół wspólnot mieszkaniowych oraz konieczność sprzedaży budynku nie po obrysie, lecz z terenem przyległym.

Radny Świetlik zauważyła, że widać bardzo pozytywne efekty remontu Zespołu Szkół Samorządowych.

Burmistrz Miasta dodał, że niektóre prace remontowe w szkole mogą zostać wykonane w okresie wolnym od nauki. Nadmienił, że plan prac remontowych w poszczególnych placówkach oświatowych na terenie Gminy jest jasno określony.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie. Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Patrycja Skarbek

Przewodniczący Komisji:

Józef Nowak

Szczegółowy zapis posiedzenia stanowi załącznik do Protokołu (płyta CD).