

## **PROTOKÓŁ Nr 5/15**

z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej Rady Miejskiej  
w Boguszwie-Gorcach pod przewodnictwem Józefa Nowaka  
– Przewodniczącego Komisji,  
odbytego dnia **18 maja 2015 roku**.

Lista obecności stanowi

- *załącznik nr 1*

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 13:00

Posiedzenie zakończyło się o godz. 14:30

### **Porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
2. Polityka mieszkaniowa Gminy.
3. Ocena stanu bezpieczeństwa – Straż Miejska i Policja.
4. Opiniowanie projektów uchwał w zakresie działania komisji.
5. Sprawy bieżące.

Na prośbę Sekretarz Miasta Przewodniczący Komisji zaproponował zamianę kolejności omawianych punktów 2 i 3. Radni nie wnieśli uwag.

### **Ad. 1.**

Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji został przyjęty bez uwag.

### **Ad.3.**

Stan bezpieczeństwa w Gminie przedstawił Komendant Komisarjatu Policji w Boguszwie – Gorcach – podinsp. M. Kucharczyk.

- *załącznik nr 2*

Radna Świetlik zapytała czy wśród osób zatrzymanych przez Policję na terenie Gminy byli przestępcy mający status szczególnie niebezpiecznych.

Komendant wyjaśnił, że w ostatnim czasie nie zatrzymano na terenie Gminy przestępców posiadających status szczególnie niebezpiecznych.

Radny Wysocki zapytał czy na terenie Gminy zdarzały się wymuszenia.

Komendant odpowiedział, że w ubiegłych latach wymuszenia zdarzały się częściej, obecnie są to sporadycznie przypadki.

Radny Kita zapytał czy rozboje lub przemoc w rodzinie zaliczane są jako interwencje patrolu Policji.

Komendant odpowiedział, że patrole policyjne podejmują interwencje zarówno w przypadku rozboju, kradzieży jak i przemocy rodzinnej.

Radna Świetlik zasugerowała zwiększenie patroli policyjnych w pobliżu stadionu w Gorcach, gdzie obecnie wiele osób spożywa alkohol, w tym młodzież.

Komendant wyjaśnił, że wspomniana okolica jest patrolowana tak często na ile jest to możliwe.

Radny Nowak zapytał jak oceniana jest współpraca Policji ze Strażą Miejską.

Komendant odpowiedział, że współpraca Policji ze Strażą Miejską układa się pozytywnie, organizowane są wspólne patrole, a wymiana informacji odbywa się bez zarzutu.

Następnie głos zabrał Komendant Straży Miejskiej – S. Stokłosa, który omówił stan bezpieczeństwa Gminy z punktu widzenia Straży Miejskiej i zadań jakie wykonuje.

Radny Wysocki zapytał czy zakaz używania butli gazowych obejmuje również butle turystyczne.

Komendant SM wyjaśnił, że zakaz używania butli gazowych w budynkach gdzie znajduje się instalacja gazowa obejmuje również butle turystyczne. Dodał, że butle gazowe mogą być przechowywane na zewnątrz budynku.

Radny Kita zgłosił fakt zamieszczenia banerów na barierkach przy ul. Sobiecińskiej przy dyskoncie „Biedronka”. Zapytał czy powinna być wydana zgoda na zawieszenie banerów.

Komendant SM wyjaśnił, że jeśli jest to teren prywatny, to wydanie zgody na zamieszczenie banneru nie jest potrzebne. Dodał, że zgłoszenie zostanie sprawdzone.

Radny Urbaniak poprosił o wyjaśnienie kwestii handlu ulicznego na ul. Traugutta – pomiędzy ul. Grunwaldzką a Kościuszki.

Komendant SM wyjaśnił, że sprawy dotyczące handlu na drogach będących w zarządzie DSDiK są wyłączone z działań Straży Miejskiej, zgodnie ze stosownym rozporządzeniem.

Radny Urbaniak zauważył, że samochody dostawcze, przywożące towar blokują chodnik przy ul. Traugutta i utrudniają widoczność na drodze.

Radna Kułakowska zauważyła, że coraz więcej ogłoszeń jest zamieszczanych na lampach i słupach, a przy zrywaniu ich zrywana jest również warstwa farby, co wygląda nieestetycznie.

Komendant SM wyjaśnił, że temat ten był niejednokrotnie już poruszany, trudno jest jednak złapać osobę wywieszającą plakaty i ogłoszenia na tzw. „gorącym uczynku”.

Radny Wysocki zwrócił uwagę na fakt, iż w Małym Rynku została usunięta tablica ogłoszeniowa. Zapytał czy będzie możliwość utworzenia osobnej tablicy do zamieszczania

nekrologów.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że planowany jest montaż słupów i tablic ogłoszeniowych na terenie całego Miasta.

## **Ad.2.**

Politykę mieszkaniową Gminy omówiła pokrótce Zastępca Kierownika Wydziału Zarządzania Mieniem Gminy – E. Jendrzejewska. Poprosiła o ewentualne pytania w temacie.

*- załącznik nr 3*

Radna Świetlik zapytała czy wszystkie mieszkania socjalne są przydzielone i zamieszkane.

E. Jendrzejewska odpowiedziała, że na koniec 2014 roku przydzielonych zostało 127 lokali socjalnych.

Radna Grelewicz poprosiła o wyjaśnienie kwestii odpracowania zaległości finansowych.

E. Jendrzejewska wyjaśniła, że po zgłoszeniu się osoby zainteresowanej odpracowaniem zadłużenia podpisywane jest porozumienie o spłacie zaległości, warunkiem jest jednak płacenie bieżącego czynszu. Zarządca określa zasady odpracowania zadłużenia. Przeważnie w grę wchodzi drobne czynności porządkowe – takie jak zamykanie, sprzątanie, itd.

Radny Kita stwierdził, że osoby odrabiające zadłużenie powinny być nadzorowane i rozliczane z wykonanej pracy, zdarza się bowiem, że nie wykonują powierzonych im zadań.

E. Jendrzejewska odpowiedziała, że osoby odrabiające zadłużenie są rozliczane z powierzanych im zadań.

Burmistrz Miasta dodał, że w protokołach z odpracowania zaległości finansowych każdy dzień pracy jest szczegółowo opisany z uwzględnieniem godzin i wykonanych zadań. Nadmieniał, że nadzorujący pracownik ZGM podpisuje dany protokół. Zauważył, że powyższa forma odpracowania zadłużenia nie jest zbyt popularna wśród osób zadłużonych.

Radny Kita zapytał czy osoby zgłaszające chęć odpracowania zadłużenia mogą sobie wybrać formę pracy.

E. Jendrzejewska wyjaśniła, że można dopasować ilość godzin pracy w ciągu dnia w ramach odpracowania zadłużenia.

Burmistrz Miasta dodał, że zdarzają się osoby, które kilkakrotnie otrzymują zgodę na odpracowanie zadłużenia, podpisują porozumienia, a następnie je zrywają.

Przewodnicząca Rady Miejskiej S. Dąbrowska przypomniała, że jest możliwość otrzymania dodatku mieszkaniowego. Zauważyła, że są różne rozwiązania trudnej sytuacji, trzeba jednak wykazać się chęciami.

Radny Wysocki zapytał czy osoby, które odpracowują zadłużenie, muszą korzystać z własnego sprzętu przy wykonywaniu powierzonych im zadań porządkowych.

E. Jendrzejewska wyjaśniła, że potrzebny przy pracach sprzęt jest dostarczany przez ZGM.

Radna Kasprzyk zapytała w jaki sposób można byłoby pomóc osobom, które mają czynsz w wysokości ok. 700 zł., a nie są w stanie go płacić, co przyczynia się do wzrostu zadłużenia.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że na terenie Gminy nie ma powyższej stawki czynszu. Przypomniał, że 70 % najemców płaci czynsz poniżej 200 zł. Zauważył prawidłowość, że im wyższa stawka czynszu tym mniejsze zaległości finansowe. Najwięcej osób zadłużonych jest wśród tych najemców, którzy mają najniższą stawkę czynszu. Ponad to dodał, że jest możliwość zamiany większego mieszkania na mniejsze, co automatycznie obniży koszty czynszu. Nadmienił, że opłaty za media są błędnie wliczane przez najemców jako część składowa czynszu.

Radny Wysocki czy dochody najemców są brane pod uwagę przy naliczaniu zadłużenia.

Burmistrz Miasta zauważył, że jest możliwość otrzymania dodatku mieszkaniowego.

E. Jendrzejewska przedstawiła kryteria jakie należy spełnić przy ubieganiu się o dodatek mieszkaniowy.

Radny Urbaniak zauważył, że na koniec 2014 roku Gmina posiadała 2179 mieszkań. Zapytał jaki to jest procent całego zasobu mieszkaniowego.

E. Jendrzejewska odpowiedziała, że podanie procentowego udziału wymaga sprawdzenia, w związku z czym w obecnej chwili nie jest możliwe.

Radny Urbaniak zapytał czy zaległości czynszowe w stosunku do lat ubiegłych rosną czy maleją.

E. Jendrzejewska wyjaśniła, że wzrasta zarówno liczba osób zalegających z płatnościami jak i suma samych zaległości.

Radny Wysocki zapytał czy zaległości rosną w związku z brakiem płatności za lokale zarówno mieszkalne jak i użytkowe.

E. Jendrzejewska odpowiedziała, że odsetek zaległości za lokale użytkowe jest stosunkowo niewielki.

Sekretarz Miasta – I. Dzilińska zauważyła, że zdarzają się najemcy, którzy mają nawet 10 – letnie zaległości w spłatach czynszu.

Burmistrz Miasta dodał, że dłużnicy zdają sobie sprawę, że nie poniosą żadnych konsekwencji z tytułu tak dużych zaległości finansowych. Zauważył, że zdarza się iż

zajmowany przez dłużników lokal jest w dużo gorszym stanie niż przyznany im lokal socjalny.

#### **Ad.4.**

Brak projektów uchwał.

#### **Ad.5.**

W sprawach bieżących Przewodnicząca Rady Miejskiej przekazała prośbę OSIR – u o pomoc w organizacji imprezy pn. Mini Setka w dniu 29 maja br.

Radny Wysocki poprosił o wyjaśnienie kwestii zmiany ceny biletów komunikacji miejskiej w Wałbrzychu.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że wprowadzony został bilet czasowy - jednogodzinny, w kwocie 2,80 zł. za bilet normalny, natomiast za bilet ulgowy – 1,40 zł. Ponad to wprowadzone są ulgi dla rodzin wielodzietnych.

Radna Grelewicz przypomniała o konieczności zamontowania nowych ławek i naprawy zniszczonych.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że ławki są systematycznie naprawiane, natomiast nowe ławki zostaną zamontowane po wykonaniu ich przez zakład poprawczy.

Radna Świetlik zapytała do kogo należy wykaszanie trawy przy budynku ul. Traugutta 26. Zwróciła uwagę na fakt, iż przy wspomnianej lokalizacji trawa nigdy nie jest wykaszana, nie jest przeprowadzane odśnieżanie ani sprzątanie.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że jest opracowany harmonogram wykoszeń traw. Wyjaśnił, że nie wszędzie SANIKOM dokonuje wykoszeń. Niektóre wspólnoty nie mają podpisanych umów i we własnym zakresie wykonują to zadanie.

Radny Nowak zwrócił się do członków Komisji z prośbą o przygotowanie zagadnień do planu pracy Komisji na II półrocze 2015 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – S. Dąbrowska przypomniała o zbiórce datków na rzecz Fundacji „Ulica swoje wie”.

Radny Urbaniak zgłosił konieczność zamontowania na boisku przy Zespole Szkół Samorządowych mniejszych bramek – do piłki ręcznej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej zgłosiła konieczność wyremontowania stołówki w Zespole Szkół Samorządowych.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie.  
Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

*Patrycja Skarbek*

Przewodniczący Komisji:

*Józef Nowak*

*Szczegółowy zapis posiedzenia stanowi załącznik do Protokołu (płyta CD).*