

Zarządzenie nr 520/2016
Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc
z dnia 21 czerwca 2016r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu cmentarzy komunalnych w Boguszowie-Gorcach”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446), w związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2015r., poz. 2126, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Ustala się „Regulamin cmentarzy komunalnych w Boguszowie-Gorcach” obowiązujący na cmentarzach Gminy Boguszków-Gorce stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się „Wyciąg z Regulaminu cmentarzy komunalnych w Boguszowie-Gorcach” obowiązujący na cmentarzach Gminy Boguszków-Gorce stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

§3

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 864/2010 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie ustalenia „Regulaminu cmentarzy komunalnych w Boguszowie-Gorcach”,
- 2) Zarządzenie Nr 54/2015 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 27 lutego 2015r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 864/2010 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie ustalenia „Regulaminu cmentarzy komunalnych w Boguszowie-Gorcach”.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2016r. i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

**Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc**
Waldemar Kujawa

pod względem
formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

ADCA

Grażyna Kosińska

WZ - 253

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH W BOGUSZOWIE-GORCACH

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Cmentarze komunalne w Boguszowie-Gorcach, zwane dalej „cmentarzami”, są miejscem pochówku osób zmarłych, bez względu na ich narodowość, wyznanie i światopogląd.
2. Na terenie Gminy Boguszów-Gorce funkcjonują cmentarze:
 - 1) przy ul. 1-go Maja,
 - 2) przy ul. F. Chopina,
 - 3) przy ul. Gen. J. Bema.
3. Cmentarze są własnością Gminy Boguszów-Gorce.
4. Zarządzanie cmentarzami należy do zadań Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc.
5. Administratorem cmentarzy jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Boguszowie-Gorcach przy ul. Świerczewskiego 46.
6. Dla potrzeb niniejszego regulaminu stosuje się następujące pojęcia:
 - a) miejsce grzebalne - miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
 - b) miejsce zarezerwowane - miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia na podstawie umowy z administratorem cmentarza,
 - c) grób - miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą,
 - d) założyciel grobu - osoba, która jako pierwsza zawarła umowę z administratorem cmentarza i opłaciła miejsce grzebalne,
 - e) dysponent grobu - założyciel grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej, w tym grobie w kolejności wymienionej w § 11 ust. 1 niniejszego regulaminu,
 - f) opłacenie miejsca grzebalnego - zawarcie lub przedłużenie umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego.

Rozdział II. Przepisy porządkowe

§ 2

1. Cmentarze dostępne są codziennie:
 - 1) od 1 kwietnia do 30 września w godzinach 7.00 – 22.00,
 - 2) od 1 października do 31 marca w godzinach 7.00 – 20.00, z wyłączeniem 1 i 2 listopada,
 - 3) w dniach 1 i 2 listopada w godzinach 7.00 – 23.00.
2. Biuro administratora cmentarzy czynne jest w dni powszednie:
 - 1) w poniedziałek, środę i czwartek w godzinach 7.00 – 15.00,
 - 2) we wtorek w godzinach 7.00 – 16.00,
 - 3) w piątek w godzinach 7.00 – 14.00.

§ 3

1. Uroczystości pogrzebowe na cmentarzach mogą odbywać się w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 11.00 do 15.00.
2. W przypadkach uzasadnionych, po uzgodnieniu z administratorem cmentarza, możliwe jest zorganizowanie pogrzebu w innych dniach i godzinach.

§4

1. Na cmentarzach urządza się groby ziemne i murowane, zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.
2. W zależności od warunków gruntowych i wodnych dopuszcza się urządzenie głębinowych grobów ziemnych i murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, piętrowo.
3. Minimalne wymiary grobów określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008r., Nr 48, poz. 284).
4. Wszystkie groby muszą być oznaczone tabliczką nekrologową zawierającą imię, nazwisko i datę zgonu zmarłego.
5. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nie przekraczających granic powierzchni grobu, po uzyskaniu zgody administratora cmentarza albo usypywać ziemię w postaci pagórka nad grobem.
6. Przed ustawieniem nagrobka należy przedłożyć administratorowi cmentarza szkic nagrobka z podaniem jego wymiarów oraz wskazaniem wykonawcy, usługi celem uzyskania stosownego zezwolenia.
7. W przypadku ustawienia nagrobka w sposób niezgodny z wydanym zezwoleniem, administrator może zażądać jego przebudowy do odpowiednich wymiarów na wyłączny koszt dysponenta grobu.
8. Wykonawcy usług na terenie cmentarzy są zobowiązani do uprzątnięcia terenu, usunięcia wszelkich materiałów i odpadów pozostałych po robotach, a także do naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku prowadzonych przez nich prac.

§ 5

1. Wysokość opłat obowiązujących na terenie cmentarzy określa Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc w drodze zarządzenia.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pobiera administrator cmentarzy.
3. Opłaty nie podlegają zwrotowi.

§ 6

1. Na terenie cmentarzy zabrania się:
 - 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
 - 2) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków, elementów małej architektury i zieleni,
 - 3) wysypywania odpadów poza miejsca na ten cel przeznaczone,
 - 4) przebywania dzieci bez opieki,
 - 5) spożywania napojów alkoholowych i przebywania w stanie nietrzeźwym,
 - 6) zażywania środków odurzających,
 - 7) wprowadzania zwierząt,
 - 8) poruszania się pojazdami jednośladowymi.
2. Na terenie cmentarzy zabrania się dokonywania następujących czynności bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody administratora cmentarzy:
 - 1) wykonywanie prac kamieniarskich i budowlanych,
 - 2) wjeżdżanie pojazdami mechanicznymi,
 - 3) prowadzenie jakiejkolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
 - 4) ustawianie tablic reklamowych przedsiębiorstw świadczących usługi pogrzebowe lub kamieniarskie,
 - 5) sadzenie i usuwanie drzew i krzewów,
 - 6) utwardzanie i odwadnianie terenu wokół grobu,
 - 7) ustawianie ławek i ogrodzeń.

§ 7

Administrator cmentarzy nie ponosi odpowiedzialności za szkody na grobach, powstałe na skutek klęsk żywiołowych, działania czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu oraz za utratę przedmiotów lub rzeczy osobistych pozostawionych bez nadzoru.

§ 8

1. Dysponent miejsca grzebalnego zobowiązany jest do stałego utrzymania czystości i porządku tego miejsca oraz terenu przyległego.
2. Dysponenci miejsc grzebalnych oraz osoby przebywające na terenie cmentarzy zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji administratora umieszczanych na tablicach ogłoszeniowych cmentarzy.

§ 9

Przebywanie na terenie cmentarzy w czasie występowania zjawisk atmosferycznych takich jak: wichura, burza, gołoledź, śnieżyca itp. wymaga zachowania szczególnej ostrożności.

Rozdział III. Prawa i obowiązki administratora cmentarzy

§ 10

1. Administrator cmentarzy zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania miejsca pochówku, zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza,
 - 2) dokonywania na wniosek osób zainteresowanych rezerwacji miejsc grzebalnych na cmentarzach i prowadzenia ewidencji miejsc zarezerwowanych.
2. Administrator cmentarzy jest odpowiedzialny za:
 - 1) bieżące utrzymanie porządku i czystości na terenie cmentarzy, tj.: usuwanie odpadów z miejsc przeznaczonych do ich gromadzenia, sprzątanie alejek, zabiegi pielęgnacyjne zieleni cmentarnej,
 - 2) zapewnienie ciągłego dopływu wody do punktów czerpalnych, za wyjątkiem okresu zimowego,
 - 3) bieżące utrzymanie domów przedpogrzebowych,
 - 4) bieżące naprawy i prace konserwacyjne urządzeń cmentarnych,
 - 5) prowadzenie wymaganych prawem ksiąg cmentarnych,
 - 6) wydawanie zezwoleń na wykonywanie prac i czynności, o których mowa w § 6 ust. 2.
3. Administrator cmentarzy jest upoważniony do kontroli prac i czynności, o których mowa w § 6 ust. 2, w trakcie ich wykonywania i po zakończeniu, pod kątem zgodności z wcześniejszymi ustaleniami i wydanymi zezwoleniami.

Rozdział IV. Prawo do pochowania

§ 11

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, tj.:
 - 1) pozostały małżonek,
 - 2) krewni zstępni,
 - 3) krewni wstępni,
 - 4) krewni boczni do 4-tego stopnia pokrewieństwa,
 - 5) powinowaci w linii prostej do 1-go stopnia.

2. Prawo pochowania zwłok osób wojskowych zmarłych w czynnej służbie wojskowej przysługuje właściwym organom wojskowym.
3. Prawo pochowania zwłok osób zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa przysługuje również organom państwowym, instytucjom i organizacjom społecznym.
4. Prawo pochowania zwłok przysługuje także osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązują.

§ 12

1. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną wymaganych prawem dokumentów.
2. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania a wystawione w języku obcym winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.
3. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością na terenie cmentarza odbywa się w biurze administratora w dniach i godzinach urzędowania wskazanych w § 2 ust. 2 niniejszego regulaminu.
4. Administrator cmentarzy jest upoważniony do żądania udokumentowania stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także złożenia stosownych oświadczeń.
5. Podmioty usługowo zajmujące się organizacją pogrzebu zobowiązane są do przedłożenia administratorowi cmentarzy pisemnego upoważnienia osoby wymienionej w § 11 ust. 1 do przygotowania ceremonii pogrzebowej.
6. W przypadku niedostarczenia przez organizatora pogrzebu dokumentów wymaganych do pochowania zwłok administrator może wstrzymać ceremonię pogrzebową lub w szczególnych przypadkach ustalić z organizatorem termin dodatkowy na ich dostarczenie pod rygorem odmowy przyjęcia od niego kolejnego pogrzebu do czasu wywiązania się ze zobowiązania.

Rozdział V. Dysponent grobu

§ 13

1. Dysponent grobu jest uprawniony do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących grobu, a w szczególności jego użycia do kolejnych pogrzebów, ekshumacji, utrzymania lub likwidacji, w granicach określonych obowiązującymi przepisami prawa, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Prawo dysponowania grobem ma najbliższa rodzina w kolejności określonej w § 11 ust. 1.
3. W przypadku, gdy dysponentami grobu są dwie osoby lub więcej, wszelkie decyzje związane z dysponowaniem grobem winny być podejmowane przez wszystkie te osoby lub przez jedną z nich, upoważnioną przez osoby pozostałe. Administrator cmentarzy nie jest właściwy do rozstrzygania sporów w zakresie dysponowania grobem.
4. Dysponent grobu przeznaczonego do pochowania więcej niż jednej osoby może udostępnić go do pochowania osób będących dla siebie krewnymi lub powinowatymi w stopniu określonym w § 11 ust. 1. Pochowanie osób spoza tego grona wymaga udokumentowania szczególnej więzi, np. wynikającej ze wspólnego zamieszkania i prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego.
5. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.

Rozdział VI. Udostępnienie miejsca grzebalnego

§ 14

1. Opłaty za pochowanie zwłok, czyli udostępnienie miejsca grzebalnego, pobiera się za okres 20-letni.
2. Grób nie może być użyty do ponownego pochowania zwłok wcześniej niż przed upływem 20 lat od ostatniego pogrzebu.
3. Po upływie lat 20 ponowne użycie grobu do pochowania zwłok nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę za przedłużenie grobu (opłata prolongacyjna). Zastrzeżenie to ma skutek na tyle lat, na ile została wniesiona opłata prolongacyjna i może być odnowione.
4. Zapisy ust. 2 i 3 nie mają zastosowania w przypadku chowania zwłok w grobach murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, a także do chowania urn zawierających szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok.
5. Opłacenie grobu przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tę osobę uprawnień przysługujących dysponentowi grobu.
6. Przedłużenie umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego wymaga wniesienia opłaty prolongacyjnej w nieprzekraczalnym terminie 12 miesięcy od daty wygaśnięcia umowy.
7. Opłata prolongacyjna może być wniesiona na okres co najmniej 5 lat.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest wniesienie opłaty prolongacyjnej na okres krótszy niż 5 lat, za uprzednią zgodą administratora cmentarza.
9. W przypadku kolejnego pochówku do grobu przeznaczonego do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, przed upływem 20 lat licząc od daty poprzedniego pogrzebu, opłaty za pochowanie zwłok pobiera się w wysokości stanowiącej uzupełnienie do okresu 20 lat wg cen obowiązujących w dniu płatności.
10. Dokonanie na życzenie dysponenta grobu ponownego pochówku w grobie mającym ponad 20 lat wymaga, w przypadku istnienia zaległości w opłatach prolongacyjnych, uregulowania opłat zaległych. W przypadku, gdy opłata prolongacyjna została wniesiona, należność bieżąca stanowi uzupełnienie do okresu 20 lat wg cen obowiązujących w dniu płatności.
11. Osobie, która mimo upływu terminu określonego w ust. 6, nie dopełniła warunku w zakresie przedłużenia umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego, nie przysługuje roszczenie o przywrócenie dysponowania miejscem, chociażby nadal odwiedzała grób i utrzymywała go w należyтым stanie.
12. Po upływie terminu wymienionego w ust. 6 miejsce grzebalne przechodzi do dyspozycji administratora cmentarza. Administrator nie jest obowiązany do powiadamiania dysponentów grobu o terminach wygaśnięcia umowy.
13. Po wygaśnięciu umowy, o której mowa powyżej, dysponent miejsca grzebalnego zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w terminie 12 miesięcy licząc od dnia wygaśnięcia umowy, przechodzą do dyspozycji administratora cmentarza bez prawa ich zwrotu.
14. Nieopłacone groby mogą być użyte do ponownego chowania zwłok po dokonaniu wcześniejszej ich likwidacji, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2001r., Nr 153, poz. 1783 z późn. zm.).

Rozdział VII. Rezerwacja miejsca

§ 15

1. Rezerwacja miejsca na cmentarzu wymaga wniesienia stosownej opłaty. Opłaty pobierane są na 20 lat.

2. Prawo dysponowania miejscem zarezerwowanym ma osoba, która zawarła z administratorem umowę dotyczącą tego miejsca i jako pierwsza uiściła stosowne opłaty.
3. Miejsce zarezerwowane winno być oznakowane przez osobę, która nabyła prawo dysponowania nim, poprzez umieszczenie tabliczki z numerem rezerwacji.
4. Rozporządzenie miejscem zarezerwowanym na rzecz innej osoby wymaga zgody administratora cmentarza.
5. W przypadku niewykorzystania miejsca zarezerwowanego w okresie, za który pobrano opłatę, dalsza rezerwacja wymaga ponownego wniesienia opłaty (przedłużenie rezerwacji) za okres co kolejnych 20 lat.
6. Niewykorzystanie zarezerwowanego miejsca na grób, za które wniesiono opłatę, nie uprawnia do żądania jej zwrotu.

Rozdział VIII. Ekshumacja

§ 16

1. Ekshumacja zwłok i szczątków ludzkich może być dokonana:
 - 1) na umotywowaną prośbę dysponenta grobu za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego,
 - 2) na zarządzenie prokuratora lub sądu.
2. O zamierzonej ekshumacji należy zawiadomić na piśmie administratora cmentarza.
3. Ekshumacja zwłok i szczątków ludzkich jest dopuszczalna w okresie od 16 października do 15 kwietnia we wczesnych godzinach rannych, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Właściwy inspektor sanitarny może dopuścić wykonanie ekshumacji w innym czasie niż wymieniony w ust. 3, przy zachowaniu ustalonych przez niego środków ostrożności.
5. Miejsce grzebalne pozostałe po ekshumacji przechodzi do dyspozycji administratora cmentarza bez zwrotu poniesionych opłat.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

§ 17

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu administratorowi cmentarza przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.
2. W sprawach nieuregulowanych powyższym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2015r. poz. 2126).

**Burmistrz Miast
Boguszowa-Góra**
Waldemar Kujawa

WYCIĄG

Z REGULAMINU CMENTARZY KOMUNALNYCH W BOGUSZOWIE-GORCACH

§ 1

1. Cmentarz jest miejscem pochówku osób zmarłych, bez względu na ich narodowość, wyznanie i światopogląd.
2. Cmentarz jest własnością Gminy Boguszów-Gorce.
3. Administratorem cmentarza jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą w Boguszowie-Gorcach przy ul. Świerczewskiego 46.

§ 2

1. Cmentarze dostępne są codziennie:
 - 1) od 1 kwietnia do 30 września w godzinach 7.00 – 22.00,
 - 2) od 1 października do 31 marca w godzinach 7.00 – 20.00, z wyłączeniem 1 i 2 listopada,
 - 3) w dniach 1 i 2 listopada w godzinach 7.00 – 23.00.
2. Biuro administratora cmentarza czynne jest w dni powszednie:
 - 1) w poniedziałek, środę i czwartek w godzinach 7.00 – 15.00,
 - 2) we wtorek w godzinach 7.00 – 16.00,
 - 3) w piątek w godzinach 7.00 – 14.00.

§ 3

1. Na terenie cmentarza zabrania się:
 - 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
 - 2) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków, elementów małej architektury i zieleni,
 - 3) wysypywania odpadów poza miejsca na ten cel przeznaczone,
 - 4) przebywania dzieci bez opieki,
 - 5) spożywania napojów alkoholowych i przebywania w stanie nietrzeźwym,
 - 6) zażywania środków odurzających,
 - 7) wprowadzania zwierząt,
 - 8) poruszania się pojazdami jednośladowymi.
2. Na terenie cmentarza zabrania się dokonywania następujących czynności bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody administratora cmentarza:
 - 1) wykonywanie prac kamieniarskich i budowlanych,
 - 2) wjeżdżanie pojazdami mechanicznymi,
 - 3) prowadzenie jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
 - 4) ustawianie tablic reklamowych przedsiębiorstw świadczących usługi pogrzebowe lub kamieniarskie,
 - 5) sadzenie i usuwanie drzew i krzewów,
 - 6) utwardzanie i odwadnianie terenu wokół grobu,
 - 7) ustawianie ławek i ogrodzeń.

§ 4

Dysponenci miejsc grzebalnych oraz osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji administratora umieszczanych na tablicach ogłoszeniowych cmentarza.

§ 5

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu administratorowi cmentarza przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.
2. Pełna treść Regulaminu jest dostępna w siedzibie administratora cmentarza oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

**Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc**

Włodemar Kulawa